

המשרד לשוויון חברתי
מכרז פומבי 4/22

המשרד לשוויון חברתי

**מכרז פומבי 4/22 – לאיתור, גיוס, הפעלה וניהול מערך
סטודנטים בפריסה ארצית לביצוע פעילויות שונות
למעורבות חברתית**

כסלו תשפ"ג

דצמבר 2022

| תוכן עניינים | |
|---------------------|---|
| עמ' 3-6 | <u>פרק א' – כללי פרק א' – כללי</u> |
| עמ' 7-10 | <u>פרק ב' – מנהלות פרק ב' – מנהלות</u> |
| עמ' 11-13 | <u>פרק ג' – התנאים המוקדמים להגשת הצעות למכרז (תנאי סף) פרק ג' – התנאים המוקדמים להגשת הצעות למכרז (תנאי סף)</u> |
| עמ' 14-27 | <u>פרק ד' – תיאור השירותים פרק ד' – תיאור השירותים</u> |
| עמ' 2829-3435 | <u>פרק ה' – הגשת הצעות למכרז</u> |
| עמ' 3536-40 | <u>פרק ו' – בחירת נותן השירותים והודעה על הזכייה פרק ו' – בחירת נותן השירותים והודעה על הזכייה</u> |
| עמ' 41-43 | <u>פרק ז' – זכויות המשרד פרק ז' – זכויות המשרד</u> |

פרק א' – כללי

מבוא

1.

המשרד לשוויון חברתי (להלן: "המשרד") מפעיל מזה מספר שנים את פרויקט "סטודנטים למען אזרחים ותיקים", במסגרתו מאות סטודנטים מבצעים פעילויות שונות למען אזרחים ותיקים תמורת מלגה, כגון: "כאן גרים" – שילוב סטודנטים במגורים בבתי אזרחים ותיקים; בירור זכויות לאזרחים ותיקים כולל ניצולי שואה; תיאטרון קהילתי; מקהלה; אומנות; מחשבים; תכנית מוזיקה ועוד. בשנת הלימודים 2020-2021 לקחו חלק בפרויקט 671 סטודנטים ומספר האזרחים הוותיקים שנהנו מהתכניות השונות עמד על 6,969. הפרויקט פעל ב-126 רשויות מקומיות. רשימת הרשויות המקומיות בהן התקיים פרויקט "סטודנטים למען אזרחים ותיקים" בשנת הלימודים תשפ"ב מצורפת כנספח ד' למסמכי המכרז.

בשנת 2021, בעקבות משבר הקורונה, הורחב הפרויקט בצורה משמעותית הן על מנת להגדיל את מספר הסטודנטים הזכאים למלגה בשל כך שפרנסתם נפגעה בעקבות משבר הקורונה והן על מנת לתת מענה באמצעות הסטודנטים לאוכלוסיות שונות אשר נפגעו ממשבר הקורונה. הפרויקט פעל בשיתוף פעולה עם משרדי ממשלה אחרים, במגוון רחב של תחומים כגון: הפגת בדידות לאזרחים ותיקים, מיצוי זכויות אזרחים ותיקים, חינוך, בריאות, מרכזי צעירים, לכידות חברתית, אוריינות דיגיטלית ויוזמות חברתיות (להלן: "פרויקט כח משימה לאומי"). בשנת 2021, השתתפו בפרויקט כוח משימה לאומי 6,572 סטודנטים. פרויקט כוח משימה לאומי המשיך לפעול גם בשנת 2022 במתכונת מצומצמת, והשתתפו בו 2,570 סטודנטים.

הסטודנטים הפועלים בפרויקט "סטודנטים למען אזרחים ותיקים" ו"כח משימה לאומי" מגויסים על ידי הגוף המפעיל את הפרויקט, האמון, בין היתר, על איתור סטודנטים, גיוס סטודנטים ומיונם לפעילויות השונות, שיבוץ סטודנטים, הכשרת סטודנטים, תשלום המלגה לסטודנטים, ליווי פעילויות הסטודנטים, מעקב ובקרה.

פרטים נוספים אודות הפרויקטים "סטודנטים למען אזרחים ותיקים" ו"כח משימה לאומי" ניתן לקרוא באתר המשרד לשוויון חברתי שכתובתו: mse.gov.il.

לצורך המשך הפעלת פרויקט לאיתור, גיוס, הפעלה וניהול מערך סטודנטים בפריסה ארצית לביצוע פעילויות שונות למעורבות חברתית, המשרד מבקש לקבל הצעות מגופים המסוגלים ומעוניינים לאתר, לגייס, להפעיל ולנהל מערך של סטודנטים, הכל כמפורט במכרז זה. מובהר כי תיאור השירותים הנדרשים במכרז זה לעיל ולהלן הנו תמצית בלבד וההוראות המחייבות ביחס לשירותים אלו הן אלו המופיעות בהסכם ההתקשרות נספח א' על נספחיו.

הגדרות

2.

בהזמנה זו לעיל ולהלן תהיה למונחים הבאים משמעות כלהלן:

2.1 "אוכלוסיות יעד של המשרד" – אוכלוסיות לגביהן נקבע בדין כי על המשרד לפעול לקידומו, בכלל זה אזרחים ותיקים ו/או נשים ו/או בני מיעוטים ו/או צעירים ו/או חרדים ו/או להט"ב. למשרד שמורה הזכות להוסיף או לגרוע אוכלוסיה לפי שיקול דעתו המוחלט ובכפוף לכל דין.

2.2 "אזרח ותיק" – תושב ישראל שהגיע, לפי הרישום במרשם האוכלוסין, לגיל פרישה כמשמעותו בחוק גיל פרישה, התשס"ד – 2004.

2.3 "הזוכה" – מציע שהצעתו תזכה במכרז.

2.4 "החלק של נותן השירותים במלגה לסטודנט" – סכום אשר יציע נותן השירותים במסגרת הצעתו למכרז ואשר אותו ישלם נותן השירותים ממקורותיו העצמיים

המשרד לשוויון חברתי
מכרז פומבי 4/22

במסגרת המלגה לסטודנט כהגדרתה בסעיף ~~2.232-23~~ להלן ובכפוף לתנאי הגדרה זו. סכום זה לא ישולם לגבי המלגות לסטודנטים שיתווספו ככל שהמשרד יחליט לממש את האופציה להגדלת הפרויקט, הקבועה בסעיף ~~10.1.240-1.2~~ להלן, אלא אם יוסכם אחרת בין הצדדים. כמו כן, למשרד שמורה הזכות להורות באופן הקבוע בהסכם ההתקשרות כי בתכנית מסוימת לא תכלול המלגה לסטודנט את החלק של נותן השירותים במלגה לסטודנט. מובהר כי המשרד לא ישלם תקורה בגין החלק של נותן השירותים במלגה לסטודנט. לעניין מקורות מימון המוכרים כמקורות עצמיים ראו הוראת החשב הכללי מס' 7.8.3 ("התקשרות לביצוע מיזם משותף לפי תקנה 3(30) לתח"מ, לעומת הליך תמיכה").

יצוין כי החלק של נותן השירותים במלגה לסטודנט מהווה אמת מידה לבחירת הזוכים במכרז זה, הכל כמפורט בפרק ו' להלן. **תשומת לב המציעים כי הצעה אשר תפחת מ-250 ₪ כולל מע"מ לחלק של נותן השירותים במלגה לסטודנט תיחשב כהצעה על סף 0 ₪**, אשר לא תילקח בחשבון לעניין החלק של נותן השירותים במלגה לסטודנט כמשמעו במסמכי המכרז ואשר תקבל 0 נקודות באמת מידה זו.

2.5 "החלק של המשרד במלגה לסטודנט" – סך של 7,150 ₪ (כולל מסים) לסטודנט (שאינו בעל תפקיד), ובתכנית "כאן גרים" סך של 8,000 ₪ (כולל מסים) לסטודנט (שאינו בעל תפקיד), שיעמיד המשרד במסגרת המלגה לסטודנט כהגדרתה בסעיף ~~2.232-23~~ ובכפוף לתנאי הגדרה זו.

2.6 "המכרז" – פנייה זו לקבלת הצעות לאספקת השירותים המפורטים בחוברת המכרז על כל נספחיה, לרבות תשובות, הבהרות והודעות המשרד בכתב כאמור בסעיף ~~44~~ להלן.

2.7 "המשרד" – המשרד לשוויון חברתי.

2.8 "הסכם ההתקשרות" – ההסכם שיחתם עם הזוכה ומצורף **כנספח א'** למסמכי המכרז.

נספח א'

2.9 "הסכם מגורים" – הסכם הנערך בין אזרח ותיק לסטודנט בפרויקט "כאן גרים" כמפורט בסעיף ~~10.1.8.540-1.8.5~~ להלן.

2.10 "הפרויקט" – פרויקט "סטודנטים למעורבות חברתית" המתקיים בפריסה ארצית, במסגרתו מבצעים סטודנטים פעילויות שונות למעורבות חברתית למען אוכלוסיות יעד של המשרד ואוכלוסיות נוספות, בהתאם לתכנית העבודה המצ"ב **כנספח ה'**, תמורת מלגה, כאשר נותן השירותים אחראי, בין היתר, על איתור הסטודנטים, גיוס הסטודנטים ומיונם לפעילויות השונות, שיבוץ הסטודנטים, הכשרת הסטודנטים, תשלום המלגה לסטודנטים, ליווי פעילויות הסטודנטים, מעקב ובקרה.

2.11 "הצעה" – הצעתו של המציע המוגשת למכרז זה, על כל פרקיה ונספחיה (טופס ההצעה מצ"ב **כנספח ב'** למסמכי המכרז; טופס הצעת המחיר מצ"ב **כנספח ג'** למסמכי המכרז).

נספח ב'

נספח ג'

2.12 "השירותים" – כמפורט בפרק ד' להלן.

המשרד לשוויון חברתי
מכרז פומבי 4/22

- 2.13. "ועדת המכרזים" – ועדת המכרזים של המשרד לשוויון חברתי.
- 2.14. "כתב התחייבות" – כתב התחייבות להצטרפות לפרויקט, למעט תכנית כאן גרים, עליו חותם סטודנט בעת הצטרפות לתכנית כמפורט בסעיף 10.1.740.1-7 להלן.
- 2.15. "כתב התחייבות להצטרפות לתכנית כאן גרים" – כתב התחייבות להצטרפות לתכנית "כאן גרים" עליו חותם סטודנט במסגרת תכנית "כאן גרים" כמפורט בסעיף 10.1.8.740.1-8.7 להלן.
- 2.16. "מנהל פרויקט" – כמפורט בסעיף 10.340.3 להלן.
- 2.17. "מנהל פרויקט טכנולוגי" – כמפורט בסעיף 10.11.640.11-6 להלן.
- 2.18. "מנהל מסלול" – כמפורט בסעיף 10.440.4 להלן.
- 2.19. "מנהל מסלול חברה ערבית" – כמפורט בסעיף 10.540.5 להלן.
- 2.20. "מציע" – מציע אשר הגיש הצעתו למכרז זה.
- 2.21. "מוסד" – כהגדרתו בחוק זכויות הסטודנט, תשס"ז-2007.
- 2.22. "מלגה לסטודנטים בעלי תפקיד" – תשלום שיבוצע לסטודנטים בעלי תפקיד שיבצעו פעילות כמפורט להלן:
- 2.22.1. סך של 16,500 ₪ בעבור כל רכז תכנית (כולל רכז טיפול פניות ותיעוד ורכז הדרכה) שביצע לפחות 300 שעות פעילות (כולל הכשרה), מתוכן לא יותר מ-30 שעות נסיעה, במסגרת הפרויקט בתקופת ההתקשרות.
- 2.22.2. סך של 11,000 ₪ בעבור כל רכז דיור בתכנית "כאן גרים" שביצע לפחות 200 שעות פעילות (כולל הכשרה), מתוכן לא יותר מ-20 שעות נסיעה, במסגרת הפרויקט בתקופת ההתקשרות.
- 2.23. "מלגה לסטודנט" – החלק של המשרד במלגה לסטודנט ועוד החלק של נותן השירותים במלגה לסטודנט כפי שיציע במסגרת הצעתו, שישולמו בעבור כל סטודנט, שאינו בעל תפקיד, הלוואה חלק בפרויקט, ואשר ביצע 5 שעות פעילות שבועיות, מתוכן לא יותר משעת נסיעה אחת, ובסך הכל בהיקף כולל של 130 שעות (כולל הכשרה) במסגרת הפרויקט בתקופת ההתקשרות; ובתכנית "כאן גרים" ביצע 5 שעות פעילות שבועיות ובסך הכל בהיקף כולל של 160 שעות (כולל הכשרה) במסגרת הפרויקט בתקופת ההתקשרות, כאשר הסטודנט רשאי לבצע עד 80 שעות פעילות בסמסטר א' ולא יותר מ-100 שעות פעילות בסמסטר ב' (במקרה בו ביצע פחות מ-80 שעות בסמסטר א') והתשלום המרבי עבור סמסטר א' יהיה עד 4,000 ₪ בלבד. למשרד שמורה הזכות להורות באופן הקבוע בהסכם ההתקשרות על תשלום סך מלגה אחר בעבור סטודנט שאינו בעל תפקיד בתכנית מסוימת, אשר יבצע מספר שעות שונה. במקרה כזה החלק של המשרד במלגה לסטודנט יגדל או יפחת בהתאם לשינוי בסך המלגה והחלק של נותן השירותים במלגה לסטודנט יישאר ללא שינוי.
- 2.24. "משתתפים בפרויקט/תכנית" – משתתפים אשר עוברים מבוצעת פעילות הסטודנטים.
- 2.25. "נותן השירותים" – גוף שנבחר כזוכה במכרז, אשר יחתום על הסכם ההתקשרות עם המשרד.

המשרד לשוויון חברתי
מכרז פומבי 4/22

- 2.26. "סטודנט" – תלמיד מן המניין הלומד במוסד ונוטל חלק בפרויקט (כולל בעלי התפקיד). סטודנטים אשר יפעלו במסגרת הפרויקט לא ייחשבו כעובדי נותן השירותים לשום צורך ועניין.
- 2.27. "סמסטר א'" – מיום 1 לחודש ספטמבר ועד ליום 28 לחודש פברואר בכל שנת התקשרות.
- 2.28. "סמסטר ב'" – מיום 1 לחודש מרץ ועד ליום 31 לחודש אוגוסט בכל שנת התקשרות.
- 2.29. "סטודנטים בעלי תפקיד" – כמפורט בסעיף 10.7+0.7 להלן.
- 2.30. "תכנית העבודה" – התכניות שאושרו על ידי המשרד במסגרת נספח ה' למסמכי המכרז וכן כל תכנית נוספת במתווה האמור בנספח ה' אשר אושרה באופן הקבוע בהסכם ההתקשרות.

נספח ה'

- 2.31. "תכנית כאן גרים" – במסגרת תכנית "כאן גרים" יתגוררו סטודנטים בבתי אזרחים ותיקים, מבלי לשלם שכר דירה, כאשר הסטודנט ילון בבית האזרח הוותיק במשך לפחות 3 לילות בשבוע, ובנוסף יבצע במשך חמש שעות שבועיות פעילות חברתית משותפת עם האזרח הוותיק (פעילות פנאי, חברה תרבות), שאינה פעילות טיפולית/סיעודית/רפואית מכל סוג שהוא, זאת תוך השתתפות בהוצאות המגורים של האזרח הוותיק וכן תמורת מלגה כאמור בסעיף 2.232-23 לעיל, הכל כמפורט בסעיף 10.1.8+0.1.8 להלן ובתכנית העבודה נספח ה' למסמכי המכרז.

פרק ב' – מנהלות

מסמכי המכרז

.3

חוברת המכרז מורכבת מתנאי המכרז, הסכם ההתקשרות, נספחיה ותשובות המשרד בכתב לשאלות ולבירורים שיופנו אליו על ידי המשתתפים במכרז, ככל שיופנו כמפורט במכרז זה, כדלקמן:

3.1. **תנאי המכרז** – התנאים המוקדמים להשתתפות במכרז, אופן בחירת הזוכים במכרז ודרישות המשרד בנוגע למכרז, הכול כמפורט בפרקים ג' – ז' להלן.

3.2. **הסכם ההתקשרות** – הסכם שיחתם בין המשרד ובין נותן השירותים, על פי המכרז ובהתאם לתנאיו.

3.3. **נספחים** –

3.3.1. **נספח א'** – נוסח הסכם ההתקשרות

3.3.2. **נספח ב'** – טופס ההצעה

3.3.3. **נספח ג'** – טופס הצעת מחיר

3.3.4. **נספח ד'** – רשימת הרשויות המקומיות בהן התקיים פרויקט "סטודנטים למען אזרחים ותיקים" בשנת הלימודים תשפ"ב

3.3.5. **נספח ה'** – תכנית עבודה

3.3.6. **נספח ו'** – תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום

3.3.7. **נספח ז'** – תצהיר בדבר העסקת עובדים עם מוגבלות

3.3.8. **נספח ח'** – כתב התחייבות לסטודנטים להצטרפות לפרויקט

3.3.9. **נספח ט'** – שאלון ורשימת מאפיינים לסטודנטים בתכנית "כאן גרים"

3.3.10. **נספח י'** – שאלון ורשימת מאפיינים לאזרחים ותיקים בתכנית "כאן גרים"

3.3.11. **נספח י"א** – נוסח מוצע להסכם מגורים בתכנית "כאן גרים"

3.3.12. **נספח י"ב** – כתב התחייבות לסטודנטים להצטרפות לתכנית "כאן גרים"

3.3.13. **נספח י"ג** – מסמך הצטרפות לאזרחים ותיקים לתכנית "כאן גרים"

3.3.14. **נספח י"ד** – הסכמה למסירת מידע מהמרשם הפלילי

3.3.15. **נספח י"ה** – דוגמא להנחיית המשרד בקשר להפניית סטודנטים לרשויות מקומיות

המשרד לשוויון חברתי
מכרז פומבי 4/22

- 3.3.16. **נספח ט"ו** - תנאי בסיס לתכנית הכשרה
- 3.3.17. **נספח ט"ז** – הגדרת תפקיד ותנאי הכשירות של בעלי התפקיד
- 3.3.18. **נספח י"ז** – דרישות טכנולוגיות
- 3.3.19. **נספח י"ח**- דרישות אבטחת מידע
- 3.3.20. **נספח י"ט** – נוסח אישור רו"ח ביחס למחזור הכספי השנתי של המציע
- 3.3.21. **נספח כ'** – דוגמא לכתב ערבות הצעה
- 3.4. תשובות, הבהרות והודעות המשרד בכתב, כמפורט בסעיף 44 להלן.
- 3.5. סדר עדיפויות של מסמכי המכרז – ביצוע המכרז כפוף לתנאים המפורטים מסמכי המכרז. במקרה של סתירה בין מסמכי המכרז השונים, על נספחיהם, יהיה סדר העדיפות ביניהם בסדר המפורט להלן:
- עדיפות ראשונה – הסכם ההתקשרות.
 - עדיפות שנייה – הזמנה זו להציע הצעות.
 - עדיפות שלישית - יתר מסמכי המכרז.
- על אף האמור לעיל, במקרה של הוראות סותרות, תגבר ההוראה שיש בה להיטיב ביותר עם המשרד, לפי שיקול דעתו. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מחובתו של המציע להפנות את תשומת לב המשרד לכל סתירה או אי הבנה או טעות במסמכים.

נוהל העברת שאלות וביירוים, שינויים למסמכי המכרז

- 4.1. כל מציע המבקש הבהרות או מענה לשאלות בקשר למכרז ולתנאיו, יהיה רשאי להעלותן ולהפנותן בכתב אל מרכזת ועדת המכרזים – גב' סיון כהן עשהאל באמצעות דואר אלקטרוני Michrazim@mse.gov.il. יש לרשום בכותרת הפנייה – "מכרז פומבי מס' 4/22 – לאיתור, גיוס, הפעלה וניהול מערך סטודנטים בפריסה ארצית לביצוע פעילויות שונות למעורבות חברתית - שאלות הבהרה". ככל שהמציע לא קיבל תוך יום עבודה אישור בדוא"ל חוזר על קבלת פנייתו, על המציע חלה החובה לבדוק כי הדוא"ל ששלח התקבל בידי מרכזת ועדת המכרזים, בטלפון שמספרו: **02-6547041**.
- 4.2. פורמט ההגשה לשאלות וביירוים יהיה כדלקמן:

| מס"ד | סעיף/ מראה מקום אחר | שאלה/הערה |
|------|--|-----------|
| 1. | [הפניה למקום המדויק במסמכי ההליך ונספחיו אליו מתייחסת השאלה] | |
| | | |

המשרד לשוויון חברתי מכרז פומבי 4/22

על הפניות להגיע למשרד עד המועד האמור בסעיף 5.15+ להלן. פניות שתגענה לאחר מועד זה לא תענינה, אלא אם ראה המשרד כי הן העלו נושא המצדיק התייחסות.

תשובות והבהרות יינתנו בכתב בלבד, ויהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. רק תשובות והבהרות שפורסמו באתר המשרד תחייבנה את המשרד. יובהר כי המשרד אינו מחויב לנוסח השאלה, ובכלל זה רשאי לקצרה, לנסחה מחדש, להשמיט חלקים ממנה, ועוד. בכל מקרה לא יהיה לנוסח השאלה משמעות פרשנית כלשהי, אלא אם עולה כוונה מפורשת מהתשובה להקנות משמעות כזו. המשרד אינו מתחייב כי כל שאלה תענה, ולא יהיה מחויב לנמק את תשובותיו.

4.3. המשרד רשאי בכל עת עובר למועד הגשת ההצעות, לשנות כל תנאי מתנאי המכרז, בין אם ביוזמתו ובין אם בתשובה לשאלות או בקשות מציעים שתוגשנה בהתאם לאמור לעיל.

שינוי תנאי המכרז ייעשה בהודעה בכתב שפורסמה באתר המשרד. הודעות אלה יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

4.4. כנס ספקים יתקיים במשרד ברחוב כנפי נשרים 5, גבעת שאול, ירושלים, בהתאם לאמור בסעיף 5.15+ להלן. יש לתאם הגעה לכנס הספקים עם מרכזות ועדת המכרזים בטלפון: 02-6547041. הכניסה לכנס הספקים כרוכה בבדיוק בטחוני.

4.5. למען הסדר ספק מובהר, כי לא יהיה תוקף לכל התייחסות של המשרד או מי מטעמו, לרבות בכנס הספקים, אלא אם ניתנה בהודעה בכתב, כאמור לעיל. כל התשובות, ההבהרות וההודעות שיתן המשרד בכתב כאמור מהוות חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז והמציע מסכים לכך.

4.6. אין לפנות לנציגי המשרד במהלך תקופת המכרז אלא במתכונת המתוארת לעיל ואין לקיים עמם שיחות הבהרה או בירורים טלפוניים או פגישות פנים אל פנים. שאלות ופניות כאמור, יש להפנות בכתב בלבד בהתאם לאמור בסעיף 44 זה. מודגש כי ככל שניתנה התייחסות כלשהי בעל פה, ובכלל זה התייחסות שניתנה בעל פה במהלך כנס הספקים, היא לא תחייב בשום צורה ואופן את ועדת המכרזים והסתמכות עליה מצד מציע תהא פסולה ותחשב לפי שיקול דעת ועדת המכרזים התנהלות שלא בתום לב ותכסיסנות.

5. רשימת מועדים מרוכזת למכרז –

5.1. לשם הנוחות, להלן תובא רשימת מועדים מרוכזת לעניין מכרז זה, המעודכנת נכון ליום פרסום המכרז:

| שעה | תאריך | המועד |
|-------|-----------|---|
| 11:00 | 1.1.2023 | כנס מציעים |
| 12:00 | 8.1.2023 | המועד האחרון להגשת שאלות ובירורים לתוכן המכרז, כאמור בסעיף <u>4.14+</u> לעיל. |
| 12:00 | 22.2.2023 | מועד אחרון להגשת הצעות למכרז, כאמור בסעיף <u>19.149+</u> להלן. |

5.2. המשרד שומר לעצמו את שיקול הדעת הבלעדי לשנות ו/או להאריך כל אחד מהמועדים הנקובים במכרז, מכל סיבה שימצא לנכון ובכל מועד שימצא לנכון לרבות במועד

המשרד לשוויון חברתי מכרז פומבי 4/22

האחרון להגשת ההצעות, בהודעה שתפורסם למציעים באתר האינטרנט של המשרד בכתובת mse.gov.il ובאתר מינהל הרכש הממשלתי, ולא תהיה למי מהמציעים כל טענה ו/או דרישה בקשר לכך.

5.3. המשרד שומר על זכותו למסור הודעות למציעים בדרך של פרסום באתר האינטרנט של המשרד בכתובת: mse.gov.il ובאתר מינהל הרכש הממשלתי. יודגש כי החל ממועד הפרסום של המכרז, חובתו של כל מציע לבדוק באתר האינטרנט המוזכר לעיל עד ובסמוך למועד הגשת הצעתו האם חל שינוי כלשהו במכרז, במועדיו או בתנאיו.

5.4. על כל מועד חדש שקבע המשרד יחולו כלל ההוראות שחלו על המועד הקודם, אלא אם קבע המשרד במפורש אחרת.

פרק ג' – התנאים המוקדמים להגשת הצעות למכרז (תנאי סף)

על המציעים לעמוד בכל תנאי הסף המפורטים בפרק זה, כתנאי מוקדם להשתתפות במכרז.

6. להלן רשימת תנאי הסף המקצועיים והמנהליים הנדרשים מהמציעים:

- 6.1 על המציע להיות בעל ניסיון בביצוע פרויקט אחד לפחות של גיוס, הפעלה וניהול מערך מתנדבים (לרבות סטודנטים) לפעילות חברתית או חינוכית בפריסה ארצית, קרי לפחות בארבעה מתוך ששת מחוזות המדינה (בדיקת המחוזות תיעשה לפי ההודעה על חלוקת שטח המדינה למחוזות ולנפות ותיאורי גבולותיהם שפורסמה ב"פ תשי"ז מס' 531 מיום 11.4.1957, עמ' 761 על תיקוניה).
- 6.2 על המציע להיות בעל ניסיון של שלוש שנים מלאות לפחות (36 חודשים) בגיוס, הפעלה וניהול של לפחות 450 מתנדבים (לרבות סטודנטים), אשר פעלו במקביל, לפעילות חברתית או חינוכית.
- 6.3 על המציע להיות בעל ניסיון בהפעלת מיזם אחד לפחות אשר פעל במשך שנה לפחות, של גיוס, הפעלה וניהול מערך של 450 סטודנטים לפחות, אשר פעלו במקביל, במסגרת פעילות חברתית או חינוכית תמורת מלגה.
- 6.4 על המציע להיות בעל ניסיון בהפעלת מיזם אחד לפחות של גיוס, הפעלה וניהול מערך מתנדבים (לרבות סטודנטים) לפעילות חינוכית או חברתית בהיקף כספי של 2,500,000 ש"ח לשנה לפחות.
- 6.5 המציע הוא בעל מחזור כספי בהיקף של 7,000,000 ₪ לפחות, בכל אחת מהשנים 2019, 2020, 2021.
- 6.6 על המציע להיות תאגיד הרשום כדון במדינת ישראל במרשם הרשמי הרלבנטי. יודגש כי על ההצעה להיות מוגשת על ידי אישיות משפטית אחת בלבד וכל האישורים הנדרשים על פי מכרז זה יהיו על שמה של אותה אישיות משפטית.
- 6.7 אין למציע חובות אגרה שנתית לרשות התאגידיים לשנים שקדמו למועד הגשת ההצעה, וככל שמדובר בחברה/שותפות - בנסח החברה, נכון למועד האחרון להגשת ההצעות, לא מצוין שהיא חברה מפרת חוק או שהיא בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק. יובהר כי ההחלטה אם המציע הוא חברה מפרת חוק במועד האחרון להגשת ההצעות הינה בשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים. ועדת המכרזים רשאית, אך לא חייבת, לקבוע לאחר בירור, לפי שיקול דעתה, שהחברה אינה מפרת חוק למרות האמור בנסח רשם החברות.
- לעניין סעיף משנה זה בלבד "המועד האחרון להגשת הצעות" יכול להיות עד 7 ימים לפני המועד האחרון להגשת הצעות. כך למשל, ניתן לתמוך בדרישת הסף כאמור, באמצעות נסח חברה שהוצא 4 ימים לפני המועד האחרון להגשת הצעות.
- 6.8 המציע מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו – 1975 (להלן: "חוק מס ערך מוסף") או שהוא פטור מלנהלם, וכן נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות, שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

המשרד לשוויון חברתי
מכרז פומבי 4/22

6.9. המציע ו"בעל זיקה" אליו (כהגדרתו בסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976) לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדף), תשנ"א-1991 וחוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987, או שהורשעו כאמור, אך חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד הגשת ההצעה. לצורך הוכחת תנאי הסף יצרף המציע להצעתו תצהיר לפי סעיף 2ב(ב1) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, בנוסח המצורף כנספח ו' למסמכי המכרז.

נספח ו'

6.10. המציע עומד בהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998, או שהן אינן חלות עליו, וכן פועל כמתחייב בסעיף 1ב2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976. לצורך הוכחת תנאי הסף יצרף המציע להצעתו תצהיר בנוסח המצורף כנספח ו1 למסמכי המכרז.

נספח ו1

6.11. למציע אישור "ניהול תקין" בתוקף לשנת 2023 מרשם העמותות אם המציע הוא עמותה או מרשם ההקדשות אם המציע הוא חברה לתועלת הציבור.

6.12. המציע הגיש ערבות הצעה כנדרש בסעיף ~~2124~~ להלן.

7. **התנאים המפורטים לעיל הם תנאי סף ומציע שלא יעמוד בהם, הצעתו תהא פסולה ולא תידון כלל.**

מבלי לגרוע מכלליות האמור, מובהר כי המשרד יהיה רשאי להתקשר עם מציע אשר לא עומד בתנאי סף ~~6.96.9~~ וזאת בהתאם לקבוע בהוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

8. **לעניין אופן בחינת תנאי הסף:**

8.1. המשרד שומר לעצמו את הזכות (אך אינו חייב לעשות כן), לתקן או לאפשר למציע להבהיר איזה מבין הנתונים או ההצהרות שבהצעתו ו/או במסמכים שצורפו לה, וכן לתקן ו/או להשלים פגמים טכניים שנפלו בהצעה, ו/או לתקן ו/או להשלים פגמים אחרים שנפלו בהצעה ושתיקונם או השלמתם כאמור אינם פוגעים בעקרונות הליך זה.

8.2. המשרד מבחין בין תנאי הסף המהותי, אשר המועד להתקיימותו הוא עד למועד האחרון להגשת ההצעות, או קודם לכן אם נאמר כך בתנאי הסף ובהתאם לתנאי, לבין דרכי הוכחתו של תנאי הסף. כך, יכול שהוכחת תנאי הסף תיעשה, בין השאר אם חלה טעות, לא הוגש תיעוד מספיק וכיוצא בזה - גם באמצעות הגשת מסמכים או מתן מידע בדרך אחרת לאחר מועד הגשת ההצעות למכרז.

8.3. המשרד יהיה רשאי לדרוש מהמציעים להוסיף ולצרף אסמכתאות ונתונים נוספים בקשר להוכחת עמידתם בתנאי הסף, לרבות אסמכתאות שנוצרו או הוכנו לאחר הגשת ההצעות למכרז, ולהוסיף ולדרוש אסמכתאות נוספות, ובלבד שיוכח כי תנאי הסף התקיים במועדו.

8.4. המשרד יהיה רשאי לקבל כל החלטה בקשר עם פרשנות תנאי הסף, לרבות פרשנות רחבה ו/או שאינה הסבירה או המסתברת ביותר, להסיר או לוותר על פורמאליות, ובלבד שהמשמעות שתיבחר עולה בקנה אחד עם לשון הדרישה ותכליתה.

המשרד לשוויון חברתי
מכרז פומבי 4/22

9. פירוט המסמכים וההצהרות שיש להגיש לצורך ההשתתפות במכרז בכלל ולהוכחת עמידתם של המציעים בתנאי הסף בפרט, כמו גם אופן הגשתם, מפורטים בפרק ה' להלן. עם זאת, על המציע לצרף להצעתו כל מסמך הדרוש להוכחת עמידתו בתנאי הסף, גם אם לא צוין מפורשות בפרק ה' להלן.

פרק ד' – תיאור השירותים

10. נותן השירותים יאתר, יגייס, יבחר, ימייץ, ישבץ, יכשיר, יפעיל, ינהל וילווה מערך של סטודנטים ויפעיל מערך מעקב ובקרה על הסטודנטים הלוקחים חלק בפרויקט, הכל לשם ביצוע הפרויקט עבור המשרד. בכלל זה יבצע נותן השירותים את הפעולות שלהלן:

10.1. גיוס והפעלה

10.1.1. נותן השירותים יהא אחראי לפנות לציבור הסטודנטים ברחבי הארץ הלומדים במוסד כהגדרתו לעיל, וליידע אותם בדבר הפרויקט ודרכי ההצטרפות לפרויקט, באמצעות מגוון ערוצי תקשורת, כולל רשתות חברתיות, אתרי אינטרנט, מודעות במוסדות וכיוצ"ב. נותן השירותים יבצע את הפרסומים תוך ביצוע התאמות לקהלי יעד שונים כגון האוכלוסייה הערבית והאוכלוסייה החרדית על מנת לבצע גיוס מיטבי גם מתוך אוכלוסיות אלו.

10.1.2. נותן השירותים יעמיד, עד ליום 15.10.2023, לפחות 1,230 סטודנטים, כולל סטודנטים בעלי תפקיד, הלומדים במוסד כהגדרתו לעיל, לשם ביצוע הפרויקט (מספר מוערך, למשרד שמורה הזכות להורות על גיוס של מספר סטודנטים גבוה או נמוך ממספר זה). הסטודנטים יבחרו בהתאם לתנאי הקבלה לכל תכנית, אשר יקבעו על ידי המשרד, ולאחר ביצוע ריאיון על ידי נותן השירותים, כאשר תינתן העדפה למועמדים שהם משרתי מילואים פעילים, ובתנאי שהם עומדים בתנאי הקבלה לתכנית הרלוונטית, ובנוסף לפחות 25% מהמלגות ייועדו לסטודנטים מהחברה הערבית, ובתנאי שהם עומדים בתנאי הקבלה לתכנית הרלוונטית. למשרד תעמוד האופציה להגדיל את היקף הפרויקט מעבר לקבוע בסעיף 10.1.240.1.2 זה בהיקפים שונים כפי שיבחר ועד לסך מצטבר של 3,000 סטודנטים נוספים (כך שסה"כ יופעלו עד 4,230 סטודנטים), וזאת במתן הודעה של מורשי החתימה של המשרד בכתב לנותן השירותים, 30 ימים מראש לפחות. למשרד שיקול הדעת הבלעדי להגדיל או להקטין את היקף הפרויקט.

10.1.3. נותן השירותים רשאי, באישור מראש של המשרד, במקרה בו לא הצליח להעמיד את מלוא מספר הסטודנטים כאמור בסעיף 10.1.240.1.2 לעיל ובכפוף לאמור בסעיף 10.1.440.1.4 להלן, לאפשר לסטודנט שאינו בעל תפקיד אשר סיים את מכסת שעות הפעילות בהן מחויב, לבצע מלגה לסטודנט נוספת ללא צורך בביצוע הכשרה נוספת.

10.1.4. על אף האמור בסעיף 10.1.240.1.2 לעיל, מוסכם בזאת כי אם נותן השירותים יעמיד בפועל מספר סטודנטים הנמוך בשיעור שאינו עולה על 10% ממספר הסטודנטים הנקוב בסעיף 10.1.240.1.2 לעיל, וזאת מסיבות שאינן תלויות בנותן השירותים, לא יהווה הדבר הפרה של הוראות מכרז זה והסכם ההתקשרות, וזאת מבלי שהדבר יתפרש כהרשאה לנותן השירותים לסטודנט מהמספר האמור.

10.1.5. נותן השירותים יפעל לאיתור, גיוס, הפעלה ושימור סטודנטים על פי תכנית לאיתור, גיוס, הפעלה ושימור סטודנטים שיגיש המציע במסגרת הצעתו ואשר תאושר על ידי המשרד.

יצוין כי האיכות של התכנית לאיתור, גיוס, הפעלה ושימור סטודנטים המוצעת מהווה אמת מידה לבחירת הזוכים במכרז זה, הכל כמפורט בפרק ו' להלן.

המשרד לשוויון חברתי מכרז פומבי 4/22

10.1.6. הסטודנטים שיבחרו כאמור בסעיף 10.1.240-1.2 לעיל יבצעו תכניות שונות למעורבות חברתית בהתאם לתכנית העבודה המצורפת בנספח ה' למסמכי המכרז. המבנה הכללי של כל תכנית יהא כמפורט בנספח ה'. למשרד שמורה הזכות להורות באופן הקבוע בהסכם ההתקשרות על שינוי המבנה הכללי של התכניות ובלבד שהדבר לא ישית עלויות בלתי סבירות על נותן השירותים. בכלל זה ביחס לתכנית "כאן גרים" המבנה יהיה כמפורט בנספח ה' בקשר לתכנית זו. למשרד עומדת הזכות להורות באופן הקבוע בהסכם ההתקשרות לנותן השירותים על הפעלת תכניות נוספות לאוכלוסיות יעד של המשרד או אוכלוסיות אחרות בהתאם למבנה הכללי הקבוע בנספח ה' למסמכי המכרז, ובלבד שהדבר לא ישית עלויות בלתי סבירות על נותן השירותים. יצוין כי בכוונת המשרד להוסיף תוכנית נוספות, אך לא מתחייב לכך. כל תכנית נוספת עליה יורה המשרד תיחשב לחלק מתכנית העבודה וכל האמור ביחס לתכנית העבודה יחול גם ביחס לתכניות הנוספות.

10.1.7. טרם הצטרפות לפרויקט, יחתום הסטודנט על כתב התחייבות להצטרפות לפרויקט בהתאם לנוסח המצורף בנספח ז' למסמכי המכרז. נותן השירותים יהא רשאי להציע תיקונים לכתב ההתחייבות וביצוע תיקון בכתב ההתחייבות יעשה לפי שיקול דעת מוחלט של המשרד.

נספח ז'

10.1.8. תכנית "כאן גרים"

נותן השירותים יפעיל במסגרת התכניות כאמור בסעיף 10.1.640-1.6 לעיל המפורטות בנספח ה' את תכנית "כאן גרים" כמפורט להלן. למען הסר ספק, יתר ההוראות המצוינות בסעיף 10 זה יחולו גם ביחס לתכנית "כאן גרים", אלא אם נאמר מפורשות אחרת. אין באמור בסעיפים אלו בכדי לגרוע מהאמור בנספח ה'.

10.1.8.1. במסגרת תכנית "כאן גרים" יתגוררו סטודנטים בבתי אזרחים ותיקים, מבלי לשלם שכר דירה, כאשר הסטודנט ילון בבית האזרח הוותיק במשך לפחות 3 לילות בשבוע, ובנוסף יבצע במשך חמש שעות שבועיות פעילות חברתית משותפת עם האזרח הוותיק (פעילות פנאי, חברה ותרבות), שאינה פעילות טיפולית/סיעודית/רפואית מכל סוג שהוא, זאת תוך השתתפות בהוצאות המגורים של האזרח הוותיק (כגון: חשמל, גז, ארנונה, מים וביוב, מסי ועד בית, מנוי לשירותי כבלים/לוויין ואינטרנט) וכן תמורת מלגה לסטודנט כאמור בסעיף 2.232-23 לעיל. למען הסר ספק, סטודנט המשתתף בתכנית זו לא יוכל להתגורר בדירה השייכת למי מבני משפחתו: הוריו; סבא או סבתא, לרבות סבא רבא או סבתא רבא; ילד או ילדה; אח או אחות; בני דודים; אחי סבים או סבתות וכיוצא ב.

10.1.8.2. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 10.1.240-1.2 לעיל, סטודנט המבקש לקחת חלק בתכנית "כאן גרים" יידרש למלא שאלון בנוסח המצורף בנספח ח' למסמכי המכרז, ונותן השירותים יבחן כי הסטודנט מתאים לתכנית בין היתר בהתאם למאפיינים הקבועים בנספח ח'.

נספח ח'

המשרד לשוויון חברתי מכרז פומבי 4/22

10.1.8.3. האזרחים הוותיקים המעוניינים לקחת חלק בתכנית "כאן גרים" יוכלו להירשם לתכנית באמצעות פנייה טלפונית ל- 8840* - מוקד האזרחים הוותיקים במשרד לשוויון חברתי או באתר האינטרנט של המשרד בכתובת mse.gov.il וכחלק מההרשמה ידרשו למלא שאלון בנוסח המצורף כנספח ט' למסמכי המכרז. המשרד יעביר לנותן השירותים את רשימת האזרחים הוותיקים אשר נרשמו לתכנית "כאן גרים", ונותן השירותים יבדוק כי מדובר באזרחים ותיקים אשר מתאימים לתכנית בהתאם למאפיינים הקבועים בכנספח ט'.

נספח ט'

10.1.8.4. נותן השירותים אחראי לשדך בין האזרח הוותיק ובין הסטודנט והוא ישאף ליצור הלימה מיטבית בין הסטודנט לבין האזרח הוותיק על פי רשימות המאפיינים לסטודנט ולאזרח הוותיק בתכנית "כאן גרים" המצורפות כנספח ח' וכנספח ט' למסמכי המכרז (בהתאמה). נותן השירותים יפגיש בין האזרח הוותיק ובין הסטודנט אשר יגיעו להחלטה האם מעוניינים להשתתף יחד בתכנית "כאן גרים".

10.1.8.5. נותן השירותים אחראי לספק לאזרחים הוותיקים ולסטודנטים הלוקחים חלק בתכנית נוסח מוצע לחוזה מגורים בנוסח המצורף כנספח י' למסמכי המכרז, והוא יציין בפניהם כי מדובר בנוסח מוצע בלבד אשר ניתן להתאימו על פי רצונם והסכמתם של האזרח הוותיק והסטודנט. בהסכם המגורים יקבע כי סכום ההשתתפות בהוצאות המגורים יעמוד על 300 ₪ ואולם האזרח הוותיק והסטודנט רשאים להסכים על סכום אחר ובלבד שלא יעלה על 900 ₪.

נספח י'

10.1.8.6. נותן השירותים אחראי לתאם ציפיות בין האזרח הוותיק לבין הסטודנט בין היתר לגבי חובות וזכויות בתכנית, שעות הנוכחות, זמני הגעה ויציאה, קבלת מפתח לדירה, הרגלי ניקיון, סיום התקשרות בין האזרח הוותיק ובין הסטודנט וכל המשתמע מאלה.

10.1.8.7. נותן השירותים יחתים את כל הסטודנטים הלוקחים חלק בתכנית "כאן גרים" על כתב התחייבות להצטרפות לתכנית "כאן גרים" בנוסח המצורף כנספח י"א למסמכי המכרז. נותן השירותים יהא רשאי להציע תיקונים לכתב ההתחייבות וביצוע תיקון בכתב ההתחייבות יעשה לפי שיקול דעת מוחלט של המשרד.

נספח י"א

10.1.8.8. נותן השירותים יחתים את כל האזרחים הוותיקים המשתתפים בתכנית "כאן גרים" על מסמך הצטרפות לתכנית ותנאיה בנוסח המצורף כנספח י"ב למסמכי המכרז.

נספח י"ב

המשרד לשוויון חברתי מכרז פומבי 4/22

10.1.8.9. הופסקה פעילות של סטודנט כאמור בסעיף 10.940.9 להלן, והאזרח הוטיק עמו התגורר הסטודנט הביע את רצונו להמשיך ולהשתתף בתכנית, נותן השירותים יעשה את מיטב המאמצים לאתר מועמד חלופי מתאים בתוך 30 ימים ממועד הפסקת פעילותו של הסטודנט.

10.1.9. לרשות נותן השירותים יעמוד סל של עד 50 שעות ייעוץ של עובד סוציאלי/פסיכולוג במיקור חוץ, בהיקף של עד 10,000 ₪, לצורך ליווי וסיוע בפתרון משברים של סטודנט ואזרח ותיק. שימוש בשעות הייעוץ האמורות יעשו בהתאם לצורך ולאחר קבלת אישור מנהל ההתקשרות מטעם המשרד.

10.1.10. נותן השירותים אחראי להחתיים את הסטודנטים המועמדים להשתתף בתכנית "כאן גרים" ובתכנית "בירור זכויות אזרחים ותיקים" על כתב הסכמה למסירת מידע מהמרשם הפלילי המצורף כנספח י"ג למסמכי המכרז. חתימת המועמדים על כתב ההסכמה כאמור מהווה תנאי להשתתפותם בתכנית אלו.

נספח י"ג

10.1.11. נותן השירותים יפעיל את מערך הסטודנטים בפריסה ארצית. נותן השירותים יפנה סטודנטים לרשויות המקומיות על פי הנחיות המשרד שיאושרו על ידי היועץ המשפטי של המשרד ויינתנו באופן הקבוע בהסכם ההתקשרות. דוגמה להנחית המשרד בקשר להפניית סטודנטים לרשויות המקומיות בשנת הלימודים תשפ"ב מצורפת כנספח י"ד למסמכי המכרז. נותן השירותים יסייע למשרד בתיאום הפעילות של הסטודנטים ברשויות המקומיות השונות, ובכלל זה באיתור ותיאום מקומות הפעילות. למען הסר ספק מובהר כי כל שינוי מנהיית המשרד ביחס למספר הסטודנטים המופנים לרשות מקומית כלשהי מחייב אישור היועץ המשפטי של המשרד ומנהל ההתקשרות מטעם המשרד, וככל שנותן השירותים יפנה לרשות מקומית כלשהי מספר סטודנטים הגבוה מזה שאושר על ידי המשרד, נותן השירותים לא יהא זכאי לתשלום כלשהו בגין מספר הסטודנטים לרשות מקומית שהנו מעבר לקבוע בהנחיית המשרד.

נספח י"ד

10.1.12. על אף האמור בסעיף 10.1.1140.1.14 לעיל, המשרד שומר לעצמו את הזכות להורות באופן הקבוע בהסכם ההתקשרות כי בתכניות מסוימות הסטודנטים לא יופנו לרשויות מקומיות והמשרד יורה על הדרך בה יופנו הסטודנטים למקומות הפעילות, ובכלל זה בתכנית "בירור זכויות אזרחים ותיקים", בתכנית "כאן גרים" ובתכנית "כאן נפגשים" יופנו הסטודנטים למקומות הפעילות על פי נתוני האזרחים הוטיקים שיעביר המשרד.

10.1.13. נותן השירותים יאתר את אוכלוסיות היעד אשר ישתתפו בפרויקט בהתאם לקריטריונים להשתתפות שיקבע המשרד. זהות המשתתפים בפרויקט תאושר על ידי המשרד. למשרד שמורה הזכות להורות באופן הקבוע בהסכם ההתקשרות כי בתכנית מסוימת המשרד יספק את רשימת המשתתפים בפרויקט לנותן השירותים, ובכלל זה בתכנית "בירור זכויות אזרחים ותיקים", ובתכנית "כאן גרים" ו"כאן נפגשים" רשימת המשתתפים תסופק על ידי המשרד כאשר נותן השירותים יידרש לסייע בגיבוש רשימת המשתתפים בפרויקט על פי הנחיות המשרד.

10.1.14. נותן השירותים יהיה אחראי לפעילותם השוטפת של הסטודנטים ובכלל זה דיאג לנכך שבמסגרת הפרויקט הסטודנטים ימלאו את כל תפקידיהם כמפורט

המשרד לשוויון חברתי מכרז פומבי 4/22

בתכנית העבודה נספח ה', יבצעו פעילויות לאוכלוסיות יעד של המשרד ואוכלוסיות נוספות במסגרת התכניות השונות בפרויקט, ישתתפו בהדרכות והכשרות הנדרשות, וזאת בצורה הטובה ביותר ולשביעות רצונו המלאה של המשרד. נותן השירותים יידרש להעמדת כל השירותים המקצועיים והמנהליים הנדרשים לכך.

10.2. הכשרות

10.2.1. נותן השירותים יהא אחראי לביצוע ותיאום הכשרות לסטודנטים על פי תכנית הכשרה שתאושר על ידי המשרד.

על המציע להגיש במסגרת הצעתו את תכנית ההכשרה, אשר תכלול לכל הפחות את הרכיבים המפורטים בנספח ט"ו למסמכי המכרז. על המציע להתייחס בתכנית ההכשרה המוצעת לכל פרט רלוונטי אחר המשפיע על הכשרת הסטודנטים, גם אם לא נזכר בנספח ט"ו ולהתייחס באופן ספציפי לכל אחד מרכיבי נספח ט"ו לרבות מספר ימי ההכשרה, המקום בו תבוצע ההכשרה ומספר הסטודנטים המשתתפים בכל הכשרה. ההכשרה תבוצע לכל סטודנט פעמיים בשנה – טרם תחילת פעילות ובאמצע שנת הלימודים האקדמית. הסטודנטים יחלו בפעילות במסגרת הפרויקט רק לאחר ביצוע החלק הראשון של ההכשרה, אלא אם המשרד יאשר אחרת.

יצוין כי האיכות והתכנים של תכנית ההכשרה המוצעת מהווים אמת מידה לבחירת הזוכים במכרז זה, הכל כמפורט בפרק ו' להלן.

נספח ט"ו

10.2.2. המשרד שומר על זכותו לערוך ביוזמתו ובמימונו פעולות הכשרה נוספות לסטודנטים, לפי שיקול דעתו המוחלט עם כל גוף שימצא לנכון, ונותן השירותים יסייע למשרד בכל אופן שהוא, ובלבד שאם הסיוע הנו מעבר להתחייבויות על פי הסכם ההתקשרות המצורף בנספח א', הדבר לא יטיל על נותן השירותים חבות כספית נוספת ולא יפגע לסטודנטים בלימודיהם.

10.2.3. נותן השירותים יהיה אחראי להעמדת מלוא התשתיות הדרושות לצורך קיום תכנית ההכשרה כאמור בסעיף 10.2.1+0.2.1 לעיל (ובכלל זה מבנה, כיבוד, עזרים טכניים וכיוצ"ב) על חשבונו, ולא יהיה זכאי לתוספת תשלום בגין כך מעבר לתמורה הקבועה במכרז זה.

10.3. מנהל הפרויקט

נותן השירותים יידרש להעמיד עם השתכללות הסכם ההתקשרות לפי סעיף 28.428.4 להלן, עובד בעל רמה אישית גבוהה לטובת מתן שירותים על פי מכרז זה אשר יועסק אצל נותן השירותים במשרה מלאה כמנהל הפרויקט והוא יהיה אחראי על מתן השירותים על פי מכרז זה בלבד ולא יוכל למלא תפקידים נוספים אצל נותן השירותים לשם אספקת שירותים אחרים שהוא מספק, ולא יהיה רשאי לעסוק בעיסוק נוסף. מובהר כי במקרה בו תמומש האופציה להגדלת היקף הפרויקט כאמור בסעיף 10.1.2+0.1.2 לעיל, מנהל הפרויקט יהא אחראי על ניהול כולל של הפרויקט המוגדל. זהות מנהל הפרויקט והחלפתו כפופה לאישור המשרד. למשרד נתונה הזכות להורות על החלפתו של מנהל הפרויקט, מסיבות ענייניות ומקצועיות, במקרה בו הוא לא ממלא את תפקידו לשביעות רצונו של המשרד. נותן השירותים מתחייב למלא אחר דרישת המשרד באופן מידי בכפוף להוראות כל דין. תנאים נוספים בקשר עם הכשירות והגדרת התפקיד של מנהל הפרויקט מפורטים בנספח ט"ו למסמכי המכרז.

המשרד לשוויון חברתי מכרז פומבי 4/22

כל מציע יפרט במסגרת הצעתו את זהות מנהל הפרויקט המוצע על ידו, העומד בתנאי הכשירות הנ"ל, ויצרף להצעתו תעודות השכלה/הסמכה וקורות חיים.

יצוין כי נתוניו של מנהל הפרויקט המוצע מהווים אמת מידה לבחירת הזוכה במכרז זה, כמפורט בפרק ו' להלן.

נספח ט"ז

10.4 מנהל מסלול

נותן השירותים יידרש להעמיד עם השתכללות הסכם ההתקשרות לפי סעיף 28.428.4 להלן, עובד בעל רמה אישית גבוהה לטובת מתן שירותים על פי מכרז זה אשר יועסק אצל נותן השירותים במשרה מלאה כמנהל מסלול, ובתוך כך יהא אחראי על ניהול תכנית "כאן גרים" והוא יהיה אחראי על מתן השירותים על פי מכרז זה בלבד ולא יוכל למלא תפקידים נוספים אצל נותן השירותים לשם אספקת שירותים אחרים שהוא מספק, ולא יהיה רשאי לעסוק בעיסוק נוסף. ככל שהמשרד יממש את האופציה העומדת לו בהתאם לסעיף 10.1.240.1.2 לעיל להגדלת הפרויקט, וככל שבעקבות מימוש האופציה ייקחו חלק בפרויקט לכל הפחות 2,000 סטודנטים, למשרד עומדת הזכות להורות לנותן השירותים להעמיד, עם קבלת הודעת המשרד על מימוש אופציה כאמור בסעיף 10.1.240.1.2, עובדים בעלי רמה אישית גבוהה, בהיקף שיתאם הקצאה של מנהל מסלול אחד עבור כ-750 סטודנטים, אך מנהל מסלול לא יהיה אחראי על פחות מ-500 סטודנטים ועל יותר מ-1000 סטודנטים לטובת מתן שירותים על פי המכרז. המשרד רשאי להורות כי בתכנית מסוימת נותן השירותים יקצה מנהלי מסלול בהיקף אחר. זהות מנהל מסלול והחלפתו כפופה לאישור המשרד. למשרד נתונה הזכות להורות על החלפתו של מנהל המסלול, מסיבות ענייניות ומקצועיות, במקרה בו הוא לא ממלא את תפקידו לשביעות רצונו של המשרד, ונותן השירותים מתחייב למלא אחר דרישת המשרד באופן מיידי בכפוף להוראות כל דין. תנאים נוספים בקשר עם הכשירות והגדרת התפקיד של מנהל המסלול מפורטים בנספח ט"ז למסמכי המכרז.

10.5 מנהל מסלול חברה ערבית

נותן השירותים יידרש להעמיד עם השתכללות הסכם ההתקשרות לפי סעיף 28.428.4 להלן, עובד בעל רמה אישית גבוהה לטובת מתן שירותים על פי מכרז זה אשר יועסק אצל נותן השירותים במשרה מלאה כמנהל מסלול חברה ערבית, והוא יהיה אחראי על מתן השירותים על פי מכרז זה בלבד ולא יוכל למלא תפקידים נוספים אצל נותן השירותים לשם אספקת שירותים אחרים שהוא מספק. זהות מנהל מסלול חברה ערבית והחלפתו כפופה לאישור המשרד. למשרד נתונה הזכות להורות על החלפתו של מנהל מסלול חברה ערבית, מסיבות ענייניות ומקצועיות, במקרה בו הוא לא ממלא את תפקידו לשביעות רצונו של המשרד, ונותן השירותים מתחייב למלא אחר דרישת המשרד באופן מיידי בכפוף להוראות כל דין. תנאים נוספים בקשר עם הכשירות והגדרת התפקיד של מנהל מסלול חברה ערבית מפורטים בנספח ט"ז למסמכי המכרז.

10.6 מובהר כי במקרה של מימוש אופציה כאמור בסעיף 10.1.240.1.2 לעיל, למשרד תעמוד הזכות לדרוש מנותן השירותים להעמיד בעלי תפקידים נוספים בהתאם לצורכי המשרד, ונותן השירותים יידרש להעמידם בהתאם לתנאי הכשירות שידרוש המשרד.

10.7 סטודנטים בעלי תפקיד

המשרד לשוויון חברתי מכרז פומבי 4/22

נותן השירותים יידרש להעמיד, עד ליום 15.10.2023, סטודנטים בעלי רמה אישית גבוהה לטובת מתן השירותים לפי מכרז זה אשר יגויסו בהתאם לסעיף 10.1.2+0.1.2 לעיל ואשר יועסקו כסטודנטים בעלי תפקיד כפי שיפורט להלן.

10.7.1. רכז תכנית

נותן השירותים יקצה לכל תכנית רכזי תכנית בהיקף שיתאם הקצאה של רכז תכנית עבור כ-25 סטודנטים, אך רכז לא יהיה אחראי על פחות מ-18 סטודנטים ועל יותר מ-35 סטודנטים במסלול אזרחים ותיקים, והקצאה של רכז אחד עבור כ-100 סטודנטים, אך רכז לא יהיה אחראי על פחות מ-50 סטודנטים ועל יותר מ-200 סטודנטים במסלול מרכזי צעירים בחברה הערבית. המשרד רשאי להורות כי בתכנית מסוימת נותן השירותים יקצה רכזי תכנית בהיקף אחר. זהותם של רכזי התכניות והחלפתם כפופה לאישור המשרד. תנאים נוספים בקשר עם הכשירות והגדרת התפקיד של רכזי התכניות מפורטים בנספח ט"ז.

10.8. המשרד רשאי לקבוע באופן הקבוע בהסכם ההתקשרות כי לתכנית מסוימת יהיו סטודנטים בעלי תפקיד נוספים /או לשנות את הגדרת התפקיד של הסטודנטים בעלי התפקיד, ובכלל זה מוסכם כי ביחס לתכנית "כאן גרים" יתווסף תפקיד רכז דיור, אשר יפעל בתקופת גיוס הסטודנטים לתכנית "כאן גרים" (במשך כ-6 חודשי פעילות) ואשר יהא אחראי על לא יותר מ-50 סטודנטים. זהות רכזי הדיור והחלפתם כפופה לאישור המשרד. תנאים נוספים בקשר עם הכשירות והגדרת התפקיד של רכזי הדיור מפורטים בנספח ט"ז. מובהר כי במקרה של מימוש אופציה כאמור בסעיף 10.1.2+0.1.2 לעיל, למשרד תעמוד הזכות לדרוש העמדה של סטודנטים בעלי תפקיד נוספים על המפורט לעיל בהתאם לצורכי המשרד, ונותן השירותים יידרש להעמידם בהתאם לתנאי הכשירות שידרוש המשרד.

10.9. הפסקת פעילות של סטודנט

10.9.1. הפעלת סטודנט תופסק אף בטרם השלים את מלוא שעות הפעילות הנדרשות, וזאת בהתקיים אחד או יותר מהתנאים הבאים:

10.9.1.1. מנהל ההתקשרות מטעם המשרד או מנהל הפרויקט קבע שהסטודנט הפר את כללי המשמעת הנדרשים על ידי המשרד, לאחר שנערך לסטודנט שימוע בעניין בנוכחות נציג מטעם נותן השירותים.

10.9.1.2. מנהל ההתקשרות מטעם המשרד או מנהל הפרויקט קבע שתפקודו של הסטודנט אינו מתאים למשרד, לאחר שנערך לסטודנט שימוע בעניין, בנוכחות נציג מטעם נותן השירותים, או שמצבו הנפשי אינו מאפשר לו לבצע את הפעילות במסגרת הפרויקט באופן הנדרש.

10.9.1.3. ביוזמת הסטודנט.

10.9.1.4. בנוסף, בתכנית "כאן גרים" הפעלת סטודנט תופסק בטרם השלים את מלוא שעות הפעילות הנדרשות גם בהתקיים אחד או יותר מהתנאים הבאים:

10.9.1.4.1. האזרח הותיק פנה לנותן השירותים בבקשה לסיום פעילותו של הסטודנט השוהה בביתו.

המשרד לשוויון חברתי
מכרז פומבי 4/22

10.9.1.4.2. פטירתו של האזרח הוותיק.

10.9.1.4.3. הפסקת השתתפותו של האזרח הוותיק.

הופסקה פעילות סטודנט בתכנית "כאן גרים" בשל נסיבות התלויות באזרח הוותיק, נותן השירותים יעשה את מיטב המאמצים לאתר לסטודנט אזרח ותיק אחר, או להציבו בתכנית אחרת במסגרת הפרויקט, תוך 30 ימים.

10.9.2. כל הפסקת פעילות של סטודנט בפרויקט תתואם בין נותן השירותים לבין המשרד. הופסקה פעילות של סטודנט במסגרת הפרויקט, נותן השירותים יעשה את מיטב המאמצים לאתר מועמד חלופי העומד בתנאים הקבועים בסעיף 10.1.2+10.1.1 תוך 30 ימים.

10.10. תשלום המלגות וסכומים נוספים

נותן השירותים יהא אחראי על תשלום המלגות וכן על תשלום הסכומים הנוספים לסטודנטים הלוקחים חלק בפרויקט באופן הבא:

10.10.1. נותן השירותים יהא אחראי לתשלום המלגות לסטודנטים (המיועדות למי שאינם סטודנטים בעלי תפקיד) כהגדרתן בסעיף 2.232-23 לעיל ובכפוף לתנאים הקבועים בהגדרה כאמור.

10.10.2. נותן השירותים יהא אחראי לתשלום המלגות לסטודנטים בעלי תפקיד כהגדרתן בסעיף 2.222-22 לעיל ובכפוף לתנאים הקבועים בהגדרה כאמור.

10.10.3. תשלום המלגות יכול להיעשות באופן יחסי לשעות הפעילות ובלבד שהסטודנט ביצע לפחות 30 שעות פעילות (לא כולל הכשרה).

10.10.4. על אף האמור בסעיף 10.10.3+10.10.3 לעיל למשרד שמורה הזכות להורות באופן הקבוע בהסכם ההתקשרות כי בתכנית מסוימת יידרש מספר שעות בהיקף אחר אשר יזכה בכספי המלגה באופן יחסי לשעות שבוצעו, ובכלל זה סטודנט בתכנית "כאן גרים" יידרש להשלים לפחות 30 שעות פעילות חברתית (לא כולל הכשרה) בכל סמסטר, וסה"כ 60 שעות פעילות חברתית (לא כולל הכשרה) בתקופת ההתקשרות על מנת לקבל את כספי המלגה באופן יחסי לשעות שביצע במסגרת התכנית, ובלבד שהתגורר בתקופה זו אצל האזרח הוותיק כנדרש בסעיף 10.1.8.1+10.1.8.1 לעיל. התשלום המרבי עבור ביצוע פעילות בסמסטר א' יהיה עד 4,000 ₪.

10.10.5. על אף האמור בסעיף 10.10.4+10.10.4 לעיל, סטודנט בתכנית "כאן גרים" אשר האזרח הוותיק הפסיק את ההתקשרות עמו ללא הסכמתו ומבלי שהדבר נבע מהפרה יסודית מצד הסטודנט של הסכם המגורים ו/או של כתב ההתחייבות, או במקרה של פטירת האזרח הוותיק, יהא זכאי לקבל את כספי המלגה באופן יחסי למספר השעות שביצע במסגרת התכנית ובלבד שהתגורר בתקופה זו אצל האזרח הוותיק כנדרש בסעיף 10.1.8.1+10.1.8.1 לעיל אף אם לא השלים את מינימום השעות הקבועות בסעיף 10.10.4+10.10.4 לעיל.

10.10.6. במקרה בו יבוצע תשלום מלגה באופן יחסי לשעות הפעילות כאמור בסעיפים 10.10.3+10.10.4 לעיל, יפחתו באופן יחסי החלק של

המשרד לשוויון חברתי מכרז פומבי 4/22

המשרד במלגה לסטודנט והחלק של נותן השירותים במלגה לסטודנט בהתאם לשיעור המלגה המשולמת לסטודנט.

10.10.7. סטודנט אשר החסיר שעות פעילות בשל שירות מילואים, לא יידרש להשלים שעות אלו, ושעות המילואים יחשבו לו לצורך קבלת המלגה ובלבד שהשלים את מינימום שעות הפעילות הנדרשות בפרויקט לצורך קבלת המלגה כאמור בסעיפים 10.10.3 - 10.10.31 - 10.10.5 - 10.10.54 לעיל. בכוונת המשרד לקבוע חריגים לעניין החסרת שעות פעילות בגין תקופת לידה ומקרים נוספים, ויינתנו הנחיות המשרד בקשר לכך אשר יאושרו על ידי חשב המשרד.

10.10.8. בעבור כל סטודנט אשר ביצע למעלה מ-25 ימי מילואים בתקופת ההתקשרות ישלם נותן השירותים לסטודנט תוספת של 20% מסכום המלגה המשולמת לו על פי סעיפים 10.10.1 - 10.10.14 ו- 10.10.2 - 10.10.24 לעיל.

10.10.9. נותן השירותים יהא אחראי לתשלום סכום נוסף למלגה לסטודנט (או לחלק היחסי שלה) בסך 2,000 ₪ לסטודנט בתכנית "כאן גרים" אשר נאלץ להתפנות מדירתו ללא דיחוי במקרה בו האזרח הוותיק הפסיק את ההתקשרות עם הסטודנט ללא הסכמת הסטודנט ומבלי שהדבר נבע מהפרה יסודית מצד הסטודנט של הסכם המגורים ו/או של כתב ההתחייבות או במקרה של פטירת האזרח הוותיק.

10.10.10. נותן השירותים יעביר לסטודנט את המלגה לסטודנט או המלגה לסטודנטים בעלי תפקיד או החלק היחסי שלהן וסכומים נוספים בהתאם לקבוע בסעיף 10.10.10 זה לא יאוחר מתום 14 ימים מיום שהעביר המשרד לנותן השירותים את הסכומים המפורטים בסעיפים 12.1.1 ו- 12.1.2 להלן.

10.11. שירותים טכנולוגיים

בתוך 60 ימים ממועד השתכללות ההסכם כאמור בסעיף 28.428.4 להלן נותן השירותים יעמיד לצורך הפעלת הפרויקט את השירותים הטכנולוגיים הבאים:

10.11.1. נותן השירותים ינהל ויתעד את כל תוצרי הפעילות במסגרת הפרויקט על גבי מערכת הטכנולוגית הקיימת במשרד לצורך ניהול פעילויות מסוג זה (פלטפורמת CRM מתוצרת SalesForce), הכל בהתאם למפורט בנספח הדרישות הטכנולוגיות המצורף כנספח י"ז למסמכי המכרז. יודגש כי נותן השירותים לא ינהל את פעילות הפרויקט במערכת נפרדת או כל מערכת שברשותו אלא באופן ישיר במערכת הטכנולוגית של המשרד בלבד.

נספח י"ז

10.11.2. מובהר כי המערכת הטכנולוגית של המשרד אינה כוללת רכיבים או מערכות שאינם מפורטים בנספח הדרישות הטכנולוגיות (כדוגמת מערכת להעברת תשלומים לסטודנטים). מודולים או מערכות וממשקים שאינם כלולים במערכת הטכנולוגית של המשרד ולא יפותחו במסגרתה יוקמו על ידי נותן השירותים תוך 60 יום ממועד השתכללות ההסכם על פי הקבוע בסעיף 28.428.4 להלן, בכפוף להגדרות הפיתוח הקבועות בנספח י"ז.

10.11.3. מובהר כי המערכת הטכנולוגית של המשרד פותחה והותאמה במסגרת פעילות פרויקטים בנושא התנדבות/ניהול מלגות כפי שהתקיימו עד כה במשרד. עם זאת, יידרש נותן השירותים לבצע את ההתאמות הנדרשות

המשרד לשוויון חברתי מכרז פומבי 4/22

בהתאם לעולם התוכן הספציפי של הפרויקט ודרישות מכרז זה. בנוסף, יידרש נותן השירותים להקמת ממשקים למערכותיו או למערכות משיקות. כל פיתוח/התאמה ייעשה בכפוף לאישור האחראי על ההתקשרות מטעם המשרד ואגף טכנולוגיות דיגיטליות ומידע במשרד. אופן יישום ההתאמות/שינויים/פיתוחים מפורט בנספח ט"ז. מובהר כי ככל שהפיתוחים/שינויים המבוקשים על ידי נותן השירותים יעלו על הסכום הקבוע בסעיף 12.1.8+12.1.9 ובסעיף 12.1.9+12.1.9 להלן ו/או המשרד אינו רואה צורך ליישם רשאי הספק לבקש לבצעם על חשבונו, בכפוף לתהליך המפורט בנספח י"ז.

10.11.4. מובהר כי זכויות הקניין במערכת הטכנולוגית של המשרד שייכות למשרד לשוויון חברתי, וכל שינוי והתאמה למערכת שיעשה נותן השירותים במסגרת מכרז זה בהתאם לקבוע לעיל יהא שייך למשרד לשוויון חברתי.

10.11.5. נותן השירותים יידרש לשאת בעלויות הרישוי למערכת הטכנולוגית של המשרד, בהתאם למספר המשתמשים במערכת שיהא עליו להפעיל על מנת לעמוד בדרישות המכרז. נותן השירותים יערוך מדי שנה לקראת תום מועד הרישוי השנתי אומדן לרישוי נדרש, ויפעל להסדיר את הרישוי בהתאם לשנה הקרובה.

10.11.6. מנהל פרויקט טכנולוגי

נותן השירותים יידרש להעמיד עם השתכללות הסכם ההתקשרות לפי סעיף 28.428.4 להלן עובד בעל רמה אישית גבוהה לטובת מתן שירותים על פי מכרז זה, אשר יועסק אצל נותן השירותים במשרה מלאה כמנהל פרויקט טכנולוגי, והוא יהיה אחראי על הדרכה והטמעת המערכת הטכנולוגית לכל בעלי התפקיד והסטודנטים, מתן מענה לפנייות טכניות בתחום טיפולו והעברת פניות מורכבות הדורשות מענה לטיפול האגף לטכנולוגיות דיגיטליות ומידע במשרד, ביצוע פעולות ניהול טבלאות המערכת, הגדרות משתמשים/סיסמאות במערכת, עדכון טבלאות ניהול, תיעוד, וכל משימה הנדרשת לתפעול המערכת מטעם נותן השירותים. מנהל הפרויקט הטכנולוגי יהיה אחראי על מתן השירותים לפי מכרז זה בלבד ולא יוכל למלא תפקידים נוספים אצל נותן השירותים לשם אספקת שירותים אחרים שהוא מספק, ולא יהיה רשאי לעסוק בעיסוק נוסף. מנהל הפרויקט הטכנולוגי יהיה כפוף להנחיות האגף לטכנולוגיות דיגיטליות ומידע במשרד בהיבטים מקצועיים. למשרד נתונה הזכות להורות על החלפתו של מנהל הפרויקט הטכנולוגי, מסיבות ענייניות ומקצועיות, במקרה בו הוא לא ממלא את תפקידו לשביעות רצונו של המשרד, ונותן השירותים מתחייב למלא אחר דרישת המשרד באופן מיידי בכפוף להוראות כל דין. תנאי הכשירות של מנהל הפרויקט הטכנולוגי מפורטים בנספח י"ז.

10.11.7. נותן השירותים יהא אחראי לפרסם את המלגות לתכניות השונות בממשק אינטרנטי אשר יכלול אפשרות לחיפוש המלגות, הסבר מפורט על תנאי המלגה, תכני התכניות, תהליך ההצטרפות לכל תכנית, משך התכנית, פרטים ליצירת קשר, מערכי הדרכה לתכניות בהן הדבר נדרש וכיוצא"ב.

10.11.8. נותן השירותים יפעיל את השירותים הטכנולוגיים כאמור בסעיף 10.1140.44. זה בהתאם לדרישות אבטחת המידע המפורטות בנספח י"ח למסמכי המכרז.

נספח י"ח

המשרד לשוויון חברתי מכרז פומבי 4/22

10.11.9. מבלי לגרוע מהסעדים שהמשרד זכאי להם על פי דין או על פי המכרז והסכם ההתקשרות, ככל שנותן השירותים לא יעמיד את השירותים הטכנולוגיים בתוך 60 ימים כנדרש בסעיף 10.1.11 זה, בשל התנהלות נותן השירותים, המשרד יהא רשאי לנקוט באמצעים הבאים:

(1) המשרד רשאי לדרוש תשלום פיצוי מוסכם כמפורט בהסכם ההתקשרות.

(2) המשרד רשאי להורות כי לא יחל גיוס הסטודנטים ו/או הפעלתם.

(3) המשרד רשאי לדרוש החלפתו של מנהל הפרויקט הטכנולוגי.

(4) המשרד רשאי לדרוש הפסקת העסקתו של מנהל הפרויקט הטכנולוגי, כך שלא תינתן תמורה בגין שירות זה.

(5)(4) המשרד רשאי לעכב תשלום בגין מנהל הפרויקט הטכנולוגי מעבר לקבוע במועדי התשלום הקבועים בהסכם ההתקשרות, וזאת עד להעמדת השירותים הטכנולוגיים כנדרש.

מעוצב:רגיל, כניסה: לפני: 47.3 ס"מ, ללא תבליטים או מספור

מעוצב:כניסה: לפני: 5.2 ס"מ, ללא תבליטים או מספור

~~10.11.9~~

10.12. נותן השירותים יבצע ליווי ומחקר לפרויקט באמצעות גוף חיצוני שיאושר על ידי המשרד, והוא יגיש דו"ח שנתי ואת תוצרי הליווי והמחקר למשרד בתום עבודת הליווי והמחקר, וכן יעביר נתוני ביניים בהתאם לדרישות המשרד. זאת בהתאם לתכנית המחקר המלווה אשר תאושר על ידי המשרד. על המציע להגיש במסגרת הצעתו את תכנית המחקר המלווה, אשר תתייחס לכל הפחות למתן שאלונים ל-30% מהסטודנטים במגוון תכניות. על המציע להתייחס בתכנית המחקר המלווה המוצעת לכל פרט המשפיע על המחקר המלווה, לרבות הגוף עמו מתוכנן לבצע את המחקר המלווה. מובהר כי המשרד יכול לקבוע בהודעה מראש לנותן השירותים כי ביצוע המחקר המלווה יעשה בהתקשרות ישירה של המשרד עם גוף המומחה לנושא, כך שנותן השירותים לא יידרש לבצע שירות זה ולא יזכאי לקבלת תמורה בגינו.

יצוין כי האיכות והתכנים של תכנית המחקר המלווה המוצעת מהווים אמת מידה לבחירת הזוכים במכרז זה, הכל כמפורט בפרק ו' להלן.

10.13. האחריות הביצועית להוצאתו לפועל של הפרויקט תהא מוטלת על נותן השירותים, והוא יהא אחראי לבדו על ביצוע כל הפעולות הנדרשות לשם כך, ובכלל זה לקיים פיקוח ובקרה אחר ביצוע הפרויקט, כולל פיקוח על נוכחות הסטודנטים בהכשרה, מספר השעות אותן מקדישים הסטודנטים לפרויקט, ימי המילואים אותם מבצעים הסטודנטים, איכות הפעילות, מתן מענה לבעיות העולות מהשטח ופניות סטודנטים (גם לאחר תום הפרויקט) וכן חובת הגשת דו"חות פעילות תקופתיים על ידי כל סטודנט. על המציע להגיש במסגרת הצעתו תכנית לפיקוח ובקרה.

יצוין כי האיכות של תכנית הפיקוח והבקרה המוצעת מהווה אמת מידה לבחירת הזוכים במכרז זה, הכל כמפורט בפרק ו' להלן.

10.14. נותן השירותים מתחייב לפעול על פי נהלי המשרד ובכלל זה יחתים כל גורם עליו יורה המשרד על טפסים בנוסח שיקבע המשרד.

המשרד לשוויון חברתי מכרז פומבי 4/22

10.15. נותן השירותים יהא אחראי להעמדת מלוא התשתיות הדרושות לצורך קיום הפרויקט ותכנית העבודה על חשבוננו, ולא יהא זכאי לתוספת תשלום בגין כך מעבר לתמורה הנקובה במכרז זה.

11. תקופת מתן השירותים

- 11.1. השירותים יינתנו על ידי נותן השירותים בתקופה המתחילה במועד כניסת הסכם ההתקשרות לתוקף לפי סעיף 28.428-4 להלן, ולא לפני יום 1.7.2023, ועד ליום 30.9.2024 (להלן: "**תקופת ההתקשרות**"). למשרד בלבד תוענקה האופציות להאריך את תקופת ההתקשרות מעת לעת במשך פרקי זמן כפי שיבחר המשרד, ובסה"כ ב- 36 חודשים נוספים, וזאת במתן הודעה בכתב לנותן השירותים של 90 ימים מראש לפחות. למשרד הזכות להתנות את הארכת התקופה בתנאים, ובלבד שלא יהיה בכך כדי לשנות באופן משמעותי את העלות הכלכלית של מתן השירותים וכן שלא יהיה בכך הכבדה בלתי סבירה על נותן השירותים.
- 11.2. הוראות נוספות הנוגעות לתקופת ההתקשרות, לרבות סיומה, מפורטות בהסכם ההתקשרות.

12. התמורה

- 12.1. התמורה שישלם המשרד עבור השירותים המבוקשים במכרז זה תורכב מהרכיבים הבאים (להלן: "**התמורה**"):
- 12.1.1. בגין מלגה לסטודנט וסכומים נוספים להם זכאי סטודנט, כמפורט בסעיף 10.1040.40 לעיל ישלם המשרד לנותן השירותים את הסכומים להם יהיו זכאים הסטודנטים, בניכוי החלק של נותן השירותים במלגה לסטודנט, ובלבד שהתקיימו התנאים הקבועים בסעיף 10.1040.40 לעיל לביצוע התשלום על ידי נותן השירותים לסטודנטים, ובכלל זה התנאי המחייב ביצוע מינימום שעות הפעילות הנדרשות כאמור בסעיפים 10.10.340.40.3 - 10.10.540.40.5 לעיל וכן האמור בסעיף 10.10.640.40.6 לעיל.
- 12.1.2. בגין מלגה לסטודנטים בעלי תפקיד כמפורט בסעיף 10.10.240.40.2 לעיל, ישלם המשרד לנותן השירותים את הסכומים להם יהיו זכאים הסטודנטים בעלי התפקיד ובלבד שהתקיימו התנאים הקבועים בסעיף 10.1040.40 לעיל לביצוע התשלום על ידי נותן השירותים לסטודנטים, ובכלל זה התנאי המחייב ביצוע מינימום שעות הפעילות הנדרשות כאמור בסעיף 10.10.340.40.3 לעיל.
- 12.1.3. בגין העסקתו במשרה מלאה של מנהל הפרויקט (עלות מעביד, כולל הוצאות נסיעה), כנדרש על פי תנאי המכרז, ישלם המשרד תשלום חודשי בגין מנהל הפרויקט, כפי שיוצע על ידי המציע במסגרת הצעתו (לא יפחת מ- 15,000 ש"ח כולל מע"מ ולא יעלה על 18,500 ש"ח כולל מע"מ). יצוין כי המחיר המוצע בגין תשלום חודשי למנהל הפרויקט מהווה מרכיב באמת מידה לבחירת הזוכה במכרז זה כמפורט בפרק ו' להלן.
- 12.1.4. בגין העסקה במשרה מלאה של מנהל מסלול ומנהל מסלול חברה ערבית (עלות מעביד, כולל הוצאות נסיעה) כנדרש על פי תנאי המכרז, ישלם המשרד תשלום חודשי בגין מנהל מסלול אחד, כפי שיוצע על ידי המציע במסגרת הצעתו (לא יפחת מ-12,000 ש"ח כולל מע"מ ולא יעלה על 14,000 ש"ח כולל מע"מ), עבור כל אחד ממנהלי המסלול. ככל שהמשרד יממש את האופציה להגדלת

המשרד לשוויון חברתי מכרז פומבי 4/22

הפרויקט כאמור בסעיף 10.1.240.1-2 והמשרד ידרוש העמדת מנהלי מסלול נוספים, תשלום כאמור יבוצע בגין כל מנהל מסלול בהתאם למספר מנהלי המסלול שיועסקו בפועל. יצוין כי המחיר המוצע בגין תשלום חודשי למנהלי מסלול מהווה מרכיב באמת המידה לבחירת הזוכה במכרז זה כמפורט בפרק ו' להלן.

12.1.5. בגין העסקה במשרה מלאה של מנהל הפרויקט הטכנולוגי (עלות מעביד, כולל הוצאות נסיעה) כנדרש על פי תנאי המכרז, ישלם המשרד תשלום חודשי בגין מנהל הפרויקט הטכנולוגי, כפי שיוצע על ידי המציע במסגרת הצעתו (לא יפחת מ-11,000 ש"ח כולל מע"מ ולא יעלה על 14,000 ש"ח). יצוין כי המחיר המוצע בגין תשלום חודשי למנהל הפרויקט הטכנולוגי מהווה מרכיב באמת מידה לבחירת הזוכה במכרז זה כמפורט בפרק ו' להלן.

12.1.6. בגין ביצוע הכשרת פתיחה לסטודנטים כאמור בסעיף 10.240.2 לעיל, בהתאם לתנאי הבסיס לתכנית ההכשרה נספח ט"ו, ישולם המחיר כפי שיוצע על ידי המציע במסגרת הצעתו עבור הכשרת סטודנט אחד בהכשרת הפתיחה (לא יעלה על 100 ש"ח כולל מע"מ למשתתף בהכשרת הפתיחה והכשרת האמצע יחד), כפול מספר הסטודנטים שהשתתפו בהכשרת הפתיחה. יצוין כי המחיר המוצע למשתתף ביום הכשרת הפתיחה מהווה מרכיב באמת מידה לבחירת הזוכה במכרז זה כמפורט בפרק ו' להלן.

12.1.7. בגין ביצוע הכשרת אמצע לסטודנטים כאמור בסעיף 10.240.2 לעיל, בהתאם לתנאי הבסיס לתכנית ההכשרה נספח ט"ו, ישולם המחיר כפי שיוצע על ידי המציע במסגרת הצעתו עבור הכשרת סטודנט אחד בהכשרת האמצע (לא יעלה על 100 ש"ח כולל מע"מ למשתתף בהכשרת הפתיחה והכשרת האמצע יחד), כפול מספר הסטודנטים שהשתתפו בהכשרת האמצע. יצוין כי המחיר המוצע למשתתף ביום הכשרת האמצע מהווה מרכיב באמת מידה לבחירת הזוכה במכרז זה כמפורט בפרק ו' להלן.

12.1.8. לצורך ביצוע ההתאמות הנדרשות לנותן השירותים במערכת הטכנולוגית הקיימת ורכישת רישוי לשנה הראשונה, בהתאם לקבוע בנספח ט"ז למכרז, יעמיד המשרד סכום חד פעמי בגובה של עד 120,000 ש"ח כולל מע"מ, אשר ישולם לאחר אישור מנהל אגף טכנולוגיות דיגיטליות ומידע במשרד לביצוע ההתאמות הנדרשות ועלויות הרישוי הנדרש. מובהר כי סכום זה לא כולל עלויות הקמת ממשקים הנדרשים לנותן השירותים למערכותיו במידה ויאושרו. למשרד תעמוד האופציה להגדיל את הסכום הנדרש עבור ביצוע התאמות במערכת הטכנולוגית הקיימת בעד 200,000 ש"ח כולל מע"מ נוספים, זאת ככל שמנהל אגף טכנולוגיות דיגיטליות ומידע במשרד יאשר כי היקף ההתאמות הנדרש גבוה מהאומדן ההתחלתי. מימוש האופציה כאמור יעשה במתן הודעה של מורשי החתימה של המשרד בכתב לנותן השירותים.

12.1.9. לצורך ביצוע שינויים ושיפורים במערכת הטכנולוגית של המשרד, בהתאם לקבוע בנספח ט"ז למכרז, יעמיד המשרד סכום שנתי בגובה של עד 60,000 ש"ח כולל מע"מ אשר ישולם בהתאם לביצוע הוצאה בפועל, ולאחר שמנהל אגף טכנולוגיות דיגיטליות ומידע במשרד אישר את ביצוע השינוי הנדרש ואת עלותו בטרם יבצע השינוי. למשרד תעמוד האופציה להגדיל את הסכום הנדרש עבור ביצוע שינויים ושיפורים במערכת הטכנולוגית, בעד 120,000 ש"ח כולל מע"מ נוספים לשנה בהתאם לשיקול דעתו, וזאת במתן הודעה של מורשי החתימה של המשרד בכתב לנותן השירותים.

12.1.10. בגין העסקת גוף חיצוני לביצוע מחקר מלווה לפרויקט והגשת דו"ח מחקר שנתי בהתאם לסעיף 10.1240.12 לעיל, ישלם המשרד תשלום כפי שיוצע על

המשרד לשוויון חברתי מכרז פומבי 4/22

ידי המציע במסגרת הצעתו (לא יעלה על 50,000 ₪ כולל מע"מ). התשלום בגין סעיף זה ישולם לאחר הגשת הדו"ח השנתי הסופי ואישורו על ידי המשרד. יצוין כי המחיר המוצע בגין ביצוע המחקר המלווה מהווה מרכיב באמת מידה לבחירת הזוכה במכרז זה כמפורט בפרק ו' להלן.

12.1.11. בגין שימוש בשעות ייעוץ עובד סוציאלי/ פסיכולוג שאושרו מראש בהתאם לקבוע בסעיף ~~10.1.9+10.1.9~~ לעיל, ישולם סך של עד 200 ₪ כולל מע"מ לשעת ייעוץ, וסה"כ עד 10,000 ₪ כולל מע"מ עבור כל שעות הייעוץ שבוצעו, בהתאם לביצוע בפועל.

12.1.12. לכל אחד מרכיבי התשלום המצוינים בסעיפים ~~12.1.14+12.1.14~~ - ~~12.1.2+12.1.2~~ תתווסף תקורה כפי שיוצע על ידי המציע במסגרת הצעתו, ולא יותר מ-5% תקורה. למען הסר ספק מובהר כי לא תשולם תקורה בגין החלק של נותן השירותים במלגה לסטודנט. יצוין כי שיעור התקורה המוצע מהווה מרכיב באמת מידה לבחירת הזוכה במכרז זה, הכל כמפורט בפרק ו' להלן.

12.2. נותן השירותים יהא זכאי להגיש חשבונות לתשלום בגין כל סטודנט שהשלים את מינימום שעות הפעילות הנדרשות לקבלת מלגה בהתאם לקבוע בסעיפים ~~10.10.3+10.10.3~~ - ~~10.10.5+10.10.5~~ לעיל.

12.3. מובהר כי סך התמורה על פי מכרז זה לא יעלה על 11,000,000 ש"ח (כולל תקורה ומסים ככל שחלים). למשרד תעמוד האופציה להגדיל סכום זה בעד 30,000,000 ₪ (כולל תקורה ומסים ככל שחלים) במקרה של הגדלת הפרויקט כאמור בסעיף ~~10.1.2+10.1.2~~ לעיל.

12.4. נותן השירותים יעביר כל סכום שיקבל מהמשרד בגין סטודנט מסוים לידי הסטודנט, למעט החלק היחסי המהווה תקורה על פי הקבוע בסעיף ~~12.1.10+12.1.10~~ לעיל, וזאת תוך 14 ימים ממועד קבלת הכספים מהמשרד. ככל שהסכום לא הועבר לידי הסטודנט, הוא יוחזר במלואו למשרד בצירוף הסבר מדוע לא הועבר הסכום לסטודנט.

12.5. פרט לתמורה האמורה לעיל, לא ישולמו לנותן השירותים החזרים, הוצאות או תשלומים נוספים כלשהם עבור מתן השירותים ובכלל זה לא ישולמו הוצאות משרדיות, נסיעות, טלפונים וכיו"ב, והתמורה כוללת את כל המיסים, האגרות וההיטלים הכרוכים בביצוע השירותים שנותן השירותים חייב בהם. יובהר כי התמורה הינה סופית ומוחלטת וכוללת את כל הפעולות, העבודות הנלוות וההתאמות הנדרשות לצורך מתן השירותים בהתאם לדרישות המכרז – לרבות גיוס עובדים והכשרתם, ביצוע פעולות בקרה, נסיעות, הוצאות טלפון, הוצאות שונות הנדרשות לשם ביצוע הפעילות וכל יתר הפעולות המפורטות במכרז זה ובהסכם ההתקשרות.

12.6. נותן השירותים מתחייב להחזיר למשרד כל סכום עודף שקיבל מהמשרד תוך 14 ימים ממועד דרישת המשרד בכתב.

12.7. התשלום לנותן השירותים יבוצע בתנאים המפורטים בהסכם ההתקשרות.

13. ניגוד עניינים

13.1. המציע מתחייב לשמור על הכללים והמגבלות בדבר איסור ניגוד עניינים, כמפורט בהסכם ההתקשרות.

המשרד לשוויון חברתי
מכרז פומבי 4/22

13.2. השירותים לא ימותגו בשום אופן על שם נותן השירותים בתקופת ההתקשרות ולאחריה. נותן השירותים יספק את השירותים ויפעיל את הפרויקט עבור המשרד ובשמו בלבד.

13.3. המציע מתחייב כי בתקופת ההתקשרות ולאחריה, הוא יימנע מעשיית שימוש במידע שיימסר לו וייאגר על ידו במסגרת ביצוע השירותים מושא מכרז זה והסכם ההתקשרות הנלווה לו, למטרה שאינה מתן השירותים על פי תנאי המכרז והסכם ההתקשרות.

14. פיצויים מוסכמים

מבלי לגרוע מהסעדים שהמשרד זכאי להם על פי כל דין או על פי הסכם ההתקשרות, נותן השירותים יתחייב לשלם למשרד פיצויים קבועים ומוערכים מראש, שאינם צריכים הוכחה במקרים, בסכומים ובתנאים המפורטים בהסכם ההתקשרות.

פרק ה' – הגשת הצעות למכרז

15. **מבנה ותכולת הצעה**
- הצעת המציע על כל פרקיה ונספחיה תוגש על גבי טופס הצעה, נספח ב' למסמכי המכרז וטופס הצעת המחיר נספח ג' למסמכי המכרז (כשהם חתומים על ידי המציע וגורמים נוספים לפי ההנחיות על גביהם), בצירוף כל האישורים והמסמכים כנדרש במסמכי המכרז.
16. **חתימה על הצעה**
- 16.1 המציע יחתום חתימה מקורית מלאה ביחד עם חותמת המציע בכל מקום בחוברת המכרז שבו נדרש זאת במפורש ובכל דף אחר ישים חותמת וחתימה ו/או יחתום בראשי תיבות בתחתית כל דף.
- 16.2 בשם המציע יחתום רק מי שהוסמך או הוסמכו לכך בתקנון החברה או מכוחו או בהסכם השותפות או מכוחו ובתוספת חותמת התאגיד, ויצורף אישור עו"ד/רו"ח המאשר כי החתימה מחייבת את המציע.
- 16.3 מובהר כי המציע אינו רשאי להגיש הצעה משותפת יחד עם גורם אחר.
17. **שינוי מסמכי המכרז**
- 17.1 המציע אינו רשאי למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות בכל דרך שהיא כל פרט ו/או תנאי המופיעים במכרז זה, והוא חייב למלא את הצעתו ולהגישה אך ורק על גבי המסמכים הכלולים במכרז זה, אלא אם כן נאמר אחרת.
- 17.2 כל שינוי שיעשה על ידי המציע בחוברת המכרז ו/או כל הסתייגות, עלולים לגרום לפסילת הצעה, וזאת בהתאם לשיקול דעתה של ועדת המכרזים.
18. **הגשת הצעה**
- 18.1 הגשת הצעה פירושה כי המציע מצהיר בזאת כי הוא עומד בתנאים המקדימים האמורים לעיל, קרא את המכרז על נספחיו, הבין את השירותים הנדרשים על פיו, הסכים לכל תנאי המכרז על נספחיו והכל בלא שינוי ו/או תוספת וכי בטרם הגיש את הצעתו, קיבל את מלוא המידע האפשרי, בדק את כל הנתונים, הפרטים והעובדות, ולפיכך יהא מנוע מלהעלות כל טענה כי לא ידע ו/או לא הבין פרט ו/או תנאי כלשהו של המכרז על כל פרטיו וחלקיו.
- 18.2 הצעה שהוגשה, על כל צרופותיה, תעמוד בתוקפה במשך 90 ימים מהמועד האחרון הקבוע להגשת הצעות.

המשרד לשוויון חברתי מכרז פומבי 4/22

- 18.3. למציע אסור לשנות בכל דרך שהיא כל פרט ו/או תנאי המופיעים בהזמנה זאת על נספחיה, והוא חייב למלא את הצעתו ולהגישה אך ורק על גבי המסמכים הכלולים בהזמנה זאת על נספחיה.
- 18.4. על המציע להקפיד על מילוי על הסעיפים הדרושים במסמכי המכרז.
- 18.5. הגשת הצעה מטעם המציע מהווה הסכמה מראש לכל תנאי המכרז על פרקיו ונספחיו, והכל בלי שינוי ו/או תוספת.

19. אופן הגשת ההצעה

- 19.1. מציע המעוניין להשתתף במכרז ישלשל את הצעתו לתיבת המכרזים של המשרד לשוויון חברתי, הנמצאת בקומת הקרקע בבניין המשרדים ברחוב כנפי נשרים 5, גבעת שאול, ירושלים (אין לשלוח הצעה בדואר), כשהיא מלאה ושלמה על צרופותיה, **בשלושה העתקים חתומים (מקור ושני עותקים)**, כמפורט להלן, כשהם כרוכים באופן שימנע את התפרקותם, בתוך מעטפה סגורה היטב (להלן: "מעטפת המכרז"), בימים א' עד ה' בין השעות 9:00 עד 16:00, **וזאת עד** למועד האחרון להגשת הצעות כאמור בסעיף **5.15.4** לעיל. הגשת מעטפות המכרז לתיבת המכרזים כפופה לנהלי הביטחון הקבועים במשרד.
- בנוסף ההצעה תכלול עותק דיגיטלי סרוק של ההצעה כקובץ PDF (על גבי תקליטור או התקן נייד).
- 19.2. על גבי מעטפת המכרז לא יהיה כל ציון וסימן מלבד ציון ברור של שם ומספר המכרז כדלקמן:

"מכרז פומבי מס' 4/22 של המשרד לשוויון חברתי לגיוס, הפעלה וניהול מערך סטודנטים בפריסה ארצית לביצוע פעילויות שונות למעורבות חברתית"

- 19.3. בנוסף, המציע ידביק על הצד החיצוני של מעטפת המכרז מעטפה נוספת סגורה היטב, ללא פרטי המציע על גבה, ו**בתוכה** יופיעו שם המציע ופרטי איש קשר מטעמו (מספר טלפון וכתובת), לשם החזרת המעטפה במקרה הצורך.
- 19.4. כלל מסמכי ההצעה, למעט הצעת המחיר (נספח ג') (להלן: "הצעת המחיר") יוגשו במעטפה אחת סגורה היטב, עליה ייכתב "מעטפה א'".
- 19.5. הצעת המחיר **נספח ג'**, תופרד מיתר חלקי ההצעה ותונח במעטפה נפרדת וסגורה בתוך מעטפת המכרז, עליה ייכתב "מעטפה ב'" בלבד ללא פרטים מזהים נוספים. המציע לא יציין ביתר המסמכים המצורפים להצעתו שום מידע או פרטים שיש בהם ללמד על הצעת המחיר שנמצאת במעטפה הנפרדת.
- 19.6. ערבות ההצעה כאמור בסעיף **2124** להלן תונח במעטפה נפרדת וסגורה עליה ייכתב "מעטפה ג'" בלבד, אשר תוכנס לתוך מעטפת המכרז. כמו כן, יצורף צילום מטופס ערבות ההצעה לחוברת ההצעה.
- 19.7. הצעה שלא תמצא בתוך תיבת המכרזים במועד האחרון להגשת ההצעות מכל סיבה שהיא, תיפסל ולא תשתתף במכרז.

20. מסמכים ופרטים נדרשים

המשרד לשוויון חברתי
מכרז פומבי 4/22

המציע יצרף להצעתו **במעטפה א'** את המסמכים הבאים:

- 20.1. הסכם התקשרות חתום, בנוסח המצורף כנספח א' למסמכי המכרז.
- 20.2. טופס ההצעה – נספח ב' למסמכי המכרז, לאחר שמולאו פרטיו, חתום ומאושר על ידי עורך דין.
- 20.3. טופס הצעת מחיר נספח ג' למסמכי המכרז, לאחר שמולאו כל פרטיו, חתום ומאושר על ידי עורך דין.
- 20.4. אישור רישום התאגיד ברשם הרשמי הרלבנטי.
- 20.5. מסמכי היסוד של התאגיד.
- 20.6. אישור עו"ד ביחס למורשי החתימה בתאגיד.
- 20.7. פרופיל של התאגיד המציע.
- 20.8. אישור בר תקוף בדבר מעמד במע"מ.
- 20.9. אישור "ניהול תקין" בתוקף לשנת 2023 מרשם העמותות, אם המציע הוא עמותה, או מרשם ההקדשות אם המציע הוא חברה לתועלת הציבור.
- 20.10. תדפיס (נסח) עדכני של פרטי התאגיד מהרשם הרלוונטי.
- 20.11. האישורים הנדרשים לפי סעיפים 2 ו-21(ב)(1) לחוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), תשל"ו – 1976 והתיקונים לו, להלן פירוט המסמכים הנדרשים:
 - 20.11.1. תצהיר בכתב חתום ומאושר על ידי עו"ד בהתאם להוראות סעיף 21(ב)(1) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, בנוסח המצורף כנספח ג' למסמכי המכרז.
 - 20.11.2. אישור תקף של רשויות המיסים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים לעניין ניהול פנקסי חשבונות ורשומות, תקף למועד הגשת ההצעה או לחלופין אישור כני"ל מטעם רו"ח של המציע.
 - 20.12. תצהיר בכתב חתום ומאושר על ידי עורך דין בדבר העסקת עובדים עם מוגבלות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים (תיקון מס' 10 והוראת שעה), התשע"ו-2016 ולחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלויות, התשנ"ח-1998, בנוסח המצורף כנספח 11 למסמכי המכרז.
 - 20.13. אישור ותצהיר לעניין עסק בשליטת אישה, כאמור בסעיף 2727 להלן, אם רלוונטי.
 - 20.14. ערבות הצעה כמפורט בסעיף 2124 להלן.
 - 20.15. רשימת ממליצים הכוללת ביחס לכל ממליץ את הדרך ליצירת קשר עמו ומהות הקשר למציע.
 - 20.16. פירוט ניסיון המציע בגיוס, הפעלה וניהול מערך מתנדבים (לרבות סטודנטים) לפעילות חברתית או חינוכית בפריסה ארצית, לרבות רשימת יישובים בהם פועל

המשרד לשוויון חברתי מכרז פומבי 4/22

המציע בפרויקטים לגיוס, הפעלה וניהול של מערך מתנדבים, ופירוט המוסדות בהם יש למציע ניסיון ויכולת גיוס סטודנטים.

20.17. פירוט ניסיון המציע בגיוס, הפעלה וניהול של לפחות 450 מתנדבים לפעילות חברתית או חינוכית תמורת מלגה, לרבות פרטים בדבר תוכן הפרויקט, היקף הפרויקט מבחינה תקציבית, מספר בעלי תפקיד, היקפי גיוס של מתנדבים, הכשרה, קהל היעד עבורו בוצעה ההתנדבות, אופן הפיקוח והבקרה, שם מזמין השירות, פרטי איש קשר וכן התייחסות לשנים קלנדריות.

20.18. פירוט ניסיון המציע בהפעלת פרויקט של גיוס, הפעלה וניהול מערך של 450 סטודנטים לפחות במסגרת פעילות חברתית או חינוכית תמורת מלגה, לרבות פרטים בדבר תוכן הפרויקט, היקף הפרויקט מבחינה תקציבית, מספר מלגות שחולקו, מספר בעלי התפקיד, היקפי גיוס של סטודנטים, שמות המוסדות בהם בוצע גיוס הסטודנטים, הכשרה, קהל היעד עבורו בוצעה הפעילות, אופן הפיקוח והבקרה ושם מזמין השירות, פרטי איש קשר וכן התייחסות לשנים קלנדריות.

20.19. פירוט ניסיון המציע בהפעלת פרויקט לגיוס, הפעלה וניהול מערך מתנדבים (לרבות סטודנטים) לפעילות חברתית או חינוכית בהיקף של לפחות 2,500,000 ש"ח לשנה, לרבות פרטים בדבר תוכן הפרויקט, מועד ביצוע הפרויקט, מספר המתנדבים שגויסו לפרויקט, ההיקף הכספי, שם מזמין השירות ופרטי איש קשר.

20.20. פירוט מיזמים שהפעיל המציע להפעלת מערך מתנדבים (לרבות סטודנטים) שהשתתפו בו לפחות 50 מתנדבים/ מלגאים מהחברה הערבית, לרבות פרטים בדבר תוכן הפרויקט, מועד ביצוע הפרויקט, היקף הפרויקט מבחינת תקציבית, היקפי גיוס של מתנדבים/ מלגאים, פעולות הגיוס שבוצעו, מספר בעלי תפקיד, מקומות ההתנדבות, פירוט הרשויות המקומיות בהן פעל המיזם, הכשרה, קהל היעד עבורו בוצעה הפעילות, אופן הפיקוח והבקרה ושם מזמין השירות, פרטי איש קשר וכן התייחסות לשנים קלנדריות.

20.21. פירוט מיזמים שהפעיל המציע להפעלת מערך מתנדבים (לרבות סטודנטים) שהשתתפו בו לפחות 50 מתנדבים/ מלגאים מהחברה החרדית, לרבות פרטים בדבר תוכן הפרויקט, מועד ביצוע הפרויקט, היקף הפרויקט מבחינת תקציבית, היקפי גיוס של מתנדבים/ מלגאים, פעולות הגיוס שבוצעו, מספר בעלי תפקיד, מקומות ההתנדבות, פירוט הרשויות המקומיות בהן פעל המיזם, הכשרה, קהל היעד עבורו בוצעה הפעילות, אופן הפיקוח והבקרה ושם מזמין השירות, פרטי איש קשר וכן התייחסות לשנים קלנדריות.

20.22. פירוט מיזמים שהפעיל המציע להפעלת מערך של לפחות 450 מתנדבים (לרבות סטודנטים) שפעלו במקביל, לפעילות חינוכית או חברתית עבור אזרחים ותיקים, שהפעיל המציע במשך שנה אחת, לרבות פרטים בדבר תוכן הפרויקט, היקף הפרויקט מבחינה תקציבית, מספר מלגות שחולקו, מספר בעלי התפקיד, היקפי גיוס של סטודנטים, שמות המוסדות בהם בוצע גיוס הסטודנטים, הכשרה, קהל היעד עבורו בוצעה הפעילות, מוסדות בהם בוצעה הפעילות, אופן הפיקוח והבקרה ושם מזמין השירות, פרטי איש קשר וכן התייחסות לשנים קלנדריות.

20.23. פרטים אודות מנהל הפרויקט, בצירוף תעודות השכלה/הסמכה וקורות חיים, כאמור בסעיף ~~10.340.3~~ לעיל.

20.24. תכנית לאיתור, גיוס הפעלה ושימור סטודנטים כאמור בסעיף ~~10.1.5+0.1-5~~ לעיל.

20.25. תכנית הכשרה כאמור בסעיף ~~10.240.2~~ לעיל (העומדת לכל הפחות בתנאים הקבועים בנספח ט"ו).

המשרד לשוויון חברתי
מכרז פומבי 4/22

- 20.26. תכנית לביצוע פיקוח ובקרה כאמור בסעיף ~~10.13~~^{10.13} לעיל.
- 20.27. תכנית לביצוע מחקר מלווה כאמור בסעיף ~~10.12~~^{10.12} לעיל.
- 20.28. ביחס לכל פרויקט לגיוס, הפעלה וניהול מערך סטודנטים לפעילות חברתית או חינוכית - פירוט מספר הסטודנטים אשר החלו בביצוע הפרויקט לקבלת מלגה אצל המציע ופירוט מספר הסטודנטים אשר סיימו את ביצוע הפרויקט אצל המציע והיו זכאים לקבלת מלגה מלאה.
- 20.29. אישור רואה חשבון מטעם המציע בדבר המחזור הכספי השנתי של המציע בכל אחת מהשנים 2019, 2020, 2021 בנוסח המפורט על גבי נספח י"ט למכרז.

נספח י"ט

- 20.30. המלצות רלוונטיות
- 20.31. על המציע להציב ולקבוע איש קשר מטעמו, אליו יוכל לפנות המשרד, לרבות באמצעות ועדת המכרזים, בכל הקשור למכרז זה. פרטי איש קשר זה יפורטו בטופס הגשת ההצעה למכרז.
- 20.32. כל פרט או מסמך רלוונטיים לתמיכה בתנאי הסף או אמות המידה.
- 20.33-20.32. עותק דיגיטלי סרוק של ההצעה כקובץ PDF (על גבי תקליטור או התקן נייד).

לא צירף מציע להצעתו את כל המסמכים המפורטים לעיל, רשאי המשרד לפי שיקול דעתו המוחלט לפסול את הצעת המציע. לחלופין, יהא רשאי המשרד, לפי שיקול דעתו המוחלט, לאפשר למציע, אשר לא צירף להצעתו את אחד או יותר מהמסמכים המפורטים לעיל להשלים המצאת המסמך תוך פרק זמן קצוב, אשר יקבע על ידי המשרד.

ערבות הצעה .21

- 21.1. על המציע לצרף להצעתו ערבות לקיום ההצעה מטעם גורם מורשה כאמור בסעיף ~~21.1.4~~^{21.1.4} להלן, המקיימת את כל הדרישות המהותיות שלהלן (להלן: "ערבות הצעה"):
- 21.1.1. ערבות ההצעה תהיה על סכום של 40,000 ₪.
- 21.1.2. ערבות ההצעה תהיה בתוקף עד ליום 1.6.2023 (כולל).
- 21.1.3. ערבות ההצעה תהיה בלתי מותנית ואוטונומית וניתנת לגביה על פי דרישה חד צדדית של המשרד וללא צורך לנמק את דרישתו.
- 21.1.4. ערבות ההצעה תהא של בנק או של סולק בארץ אשר בתחומי פעולתו ובעיסוקיו המותרים ברישיונו מצוין "מתן ערבות לבעל עסק", בכפוף לאישור בנק ישראל, המפורטים בנספח ד' להוראת החשב הכללי מס' 7.3.3 בנושא "ערבויות", או מחברת ביטוח ישראלית בעלת רישיון לפעול בענף הביטוח והמורשית לתת ערבות והיא מופיעה ברשימת המבטחים בעלי רישיון לפעול בענף הביטוח למתן ערבויות בקישור להלן:

<https://employersinfocmp.cma.gov.il/#/publiclicense>

המשרד לשוויון חברתי מכרז פומבי 4/22

הרשימה המופיעה בקישור הנ"ל, הינה של כלל המבטחים בעלי הרישיון לפעול בכל ענפי הביטוח. על כן, על המציע לוודא שהרישיון אשר ניתן בענף הביטוח הינו לעניין מתן ערבויות, בהתאם לנתונים המופיעים בטבלה שבקישור האמור.

ניתן להגיש ערבות גם מחברת ביטוח שאינה חברת ביטוח בארץ, זאת בהתאם לתנאים הקבועים בסעיף 2.5.2 להוראת החשב הכללי מס' 7.3.3.

21.1.5. ערבות ההצעה לא תהיה צמודה והמועד למימושה יכול להיות עד 15 ימים מיום קבלת דרישת המשרד.

21.1.6. ערבות ההצעה תהווה חלק בלתי נפרד מן ההצעה ותוגש יחד עמה. הצעה שלא צורפה אליה ערבות בהתאם לסעיף ~~21.121.1~~ זה תיפסל על הסף ולא תדון כלל. מובהר כי רק הדרישות שלעיל תחשבנה מהותיות.

21.2. הוראות כלליות בקשר עם הערבות:

21.2.1. המשרד יהא רשאי לדרוש מן המציעים להאריך את תוקפה של הערבות לתקופה של 60 ימים נוספים, על ידי מתן הודעה בכתב למציעים. נתן המשרד הודעה כאמור יגישו המציעים ערבות חדשה או הארכה לערבות הקיימת במועד שנקב המשרד בהודעתו.

21.2.2. המציע לבדו יישא בהוצאות הכרוכות בהנפקת ערבות ההצעה, לרבות במקרה של הארכת תוקפה כאמור לעיל.

21.2.3. הוכרז הזוכה במכרז, תוארך תוקף ערבותו בהתאם להנחיות המשרד. לאחר שהזוכה במכרז הגיש את הערבויות הנדרשות ממנו כאמור בהסכם ההתקשרות ככל שיידרש, תוחזר לו ערבות ההצעה.

21.2.4. לא זכה המציע במכרז, או במקרה שההצעה נפסלה על ידי המשרד או במקרה של ביטול המכרז, ובכפוף לזכויותיו של המשרד כאמור במכרז זה, תוחזר לו הערבות, תוך 30 ימים מהמועד בו התקבלה החלטת ועדת המכרזים בנדון.

21.2.5. לנוחות המציעים, מצורף כדוגמא בלבד נוסח כתב ערבות הצעה כנספת כ'. מודגש כי ככל שיומצא נוסח אחר – על ערבות ההצעה לעמוד בתנאי סעיף ~~21.121.1~~ לעיל.

נספח כ'

21.2.6. המציעים יהיו רשאים להגיש לאישור ועדת המכרזים את נוסח הערבות שבדעתם להגיש, וזאת עד למועד האחרון לשאלת שאלות הבהרה על פי נוהל שאלות הבהרה כאמור בסעיף 44 לעיל. המשרד רשאי לאשר את הנוסח או להעיר עליו הערות, ולפרסם את הנוסח המאושר, לרבות תיקונים מותרים וכל התייחסות אחרת שלו בנושא לכלל המציעים, תוך השמטת זהות המציע שהגיש את נוסח הערבות כאמור. אין בכלל האמור לעיל כדי לגרוע מאחריות המציעים לתקינות ושלמות הערבות שתוגש.

21.2.7. המשרד יהיה רשאי להציג את ערבות ההצעה לפירעון ולחלט את הסכום הנקוב בה, במלואו וכפיצוי מוסכם, בלי צורך בהערכת או הוכחת נזק, בכל מקרה בו המציע לא קיים את תנאי המכרז, ובכלל זה, בכל אחד מן המקרים הבאים:

המשרד לשוויון חברתי
מכרז פומבי 4/22

21.2.7.1. אם התברר כי המציע הציג מצג שווא או מסר מידע מהותי בלתי מדויק;

21.2.7.2. אם המציע חזר בו מההצעה (או כל חלק ממנה), בעודה אמורה להיות בתוקף;

21.2.7.3. אם המציע לא האריך את ערבות ההצעה כנדרש על ידי המשרד;

21.2.7.4. אם המציע סירב למלא אחר הדרישות ממנו בעקבות הזכייה במכרז;

21.2.7.5. אם המציע לא עמד במלוא התחייבויותיו בהתאם להצעה ולהוראות מסמכי המכרז;

21.2.7.6. אם המציע סטה בכל דרך אחרת מהוראות המכרז או קיימן שלא בתום לב;

21.2.7.7. אם המציע נהג במהלך המכרז בעורמה, בתכסיסנות או בחוסר נקיין כפיים;

21.2.8. במקרה של חילוט כאמור, סכום הערבות ייחשב כפיצוי מוסכם בגין האירוע, והמציע מצהיר ומסכים כי סכום הפיצוי המוסכם הינו סביר והגיוני ביחס לנזק שניתן לצפותו מראש. יודגש כי אין בפיצוי המוסכם לגרוע מכל זכות הנתונה למשרד לתבוע ממציע כאמור פיצויים מלאים בגין נזקים שגרם.

21.2.9. ערבות ההצעה הנ"ל תהווה חלק בלתי נפרד מן ההצעה ותוגש יחד עמה. **הצעה שלא צורפה אליה ערבות כנ"ל או שצורפה אליה ערבות שערכה נמוך מן הנדרש תפסל על הסף ולא תידון כלל.**

21.2.10. אין בזכויות המשרד כמפורט בסעיף **2124** זה בכדי לגרוע מכל סעד אחר אשר עומד למשרד בהתאם למסמכי המכרז או על פי כל דין.

פרק ו' – בחירת נותן השירותים והודעה על הזכייה

הליך בחירת נותן השירותים על פי מכרז זה יהיה מורכב מהשלבים המפורטים להלן:

22. **השלב הראשון** – בחינת תנאי הסף ושלמות ההצעה.

22.1 בדיקת קיומם של כל מסמכי ההצעה וצרופותיה בהתאם לתנאי המכרז.

22.2 בדיקת עמידת ההצעות בתנאי הסף, המפורטים בפרק ג' לעיל. הצעה שאינה עומדת בתנאי הסף – תפסל.

23. **השלב השני – ניקוד איכות**

בשלב זה תזכה הצעת המציע לניקוד בהתאם למדדי האיכות המפורטים להלן.

| מספר נקודות מקסימלי | פירוט אמות המידה | אמות המידה |
|---------------------|---|--|
| עד 4 נקודות | איכות הפריסה הארצית של המציע | ניסיון המציע באיתור, גיוס, הפעלה וניהול מערך מתנדבים (לרבות סטודנטים) לפעילות חברתית או חינוכית (על פי הניקוד המצוין לכל אחת מאמות המידה המפורטות) |
| עד 6 נקודות | 2 נקודות יינתנו בגין כל מיזם להפעלת מערך מתנדבים (לרבות סטודנטים) שהשתתפו בו לפחות 50 מתנדבים/ מלגאים מהחברה הערבית | |
| עד 3 נקודות | 1 נקודות יינתנו בגין כל מיזם להפעלת מערך מתנדבים (לרבות סטודנטים) שהשתתפו בו לפחות 50 מתנדבים/ מלגאים מהחברה החרדית | |
| עד 8 נקודות | 2 נקודות יינתנו בגין כל שנת ניסיון בהפעלה של לפחות 450 מתנדבים (לרבות סטודנטים) שפעלו במקביל לפעילות חברתית או חינוכית שהפעיל המציע במשך שנה אחת לפחות (מעבר ל- 3 השנים הדרושות להוכחת תנאי הסף הקבוע בסעיף 6.26.2 לעיל) | |
| עד 9 נקודות | 3 נקודות יינתנו בגין כל מיזם להפעלת מערך של לפחות 450 מתנדבים (לא כולל מלגאים) שפעלו במקביל לפעילות חינוכית או חברתית, שהפעיל המציע במשך שנה אחת לפחות | |
| עד 9 נקודות | 3 נקודות יינתנו בגין כל מיזם להפעלת מערך של 450 סטודנטים לפחות שפעלו במקביל לפעילות חינוכית או חברתית תמורת מלגה באופן דומה לנדרש בפרויקט (מעבר לדרוש להוכחת תנאי הסף הקבוע בסעיף 6.3 לעיל) | |
| עד 4 נקודות | 2 נקודות יינתנו בגין כל מיזם להפעלת מערך של 450 מתנדבים (לרבות סטודנטים) לפחות, שפעלו במקביל, לפעילות חינוכית או חברתית עבור אזרחים ותיקים, שהפעיל המציע במשך שנה אחת לפחות | |

המשרד לשוויון חברתי
מכרז פומבי 4/22

| | | |
|--------------|---|---|
| עד 6 נקודות | מספר הסטודנטים במיזם הגדול ביותר (מבחינת מספר סטודנטים אשר היו זכאים לקבלת מלוא המלגה) להפעלת מערך סטודנטים לפעילות חברתית וחינוכית באופן דומה לנדרש בפרויקט, שהפעיל המציע במשך שנה אחת לפחות. המיזם הגדול ביותר מבין כלל המציעים יקבל ניקוד מקסימאלי ויתר ההצעות ינוקדו באופן יחסי למספר זה. | |
| עד 3 נקודות | התרשמות כללית | |
| עד 10 נקודות | השכלה והכשרה רלוונטיים | כישוריו של מנהל הפרויקט המוצע בהתאם לסעיף 10.340.3 לעיל (אמות המידה המפורטות להלן ייבחנו יחדיו ללא משקל ספציפי לכל אחת) |
| | ניסיון רלוונטי | |
| | תנאי שירות מוצעים | |
| | המלצות | |
| | התרשמות כללית | |
| עד 10 נקודות | איכות תנאי ההדרכה | האיכות והתכנים של תכנית ההכשרה המוצעת על פי סעיף 10.2.140.2.1 לעיל (אמות המידה המפורטות להלן ייבחנו יחדיו ללא משקל ספציפי לכל אחת) |
| | איכות וגיוון תכני ההדרכה | |
| | איכות המרצים | |
| | פריסה ארצית | |
| | יצירתיות | |
| עד 10 נקודות | מגוון הדרכים והאמצעים לאיתור וגיוס סטודנטים בפריסה ארצית | התכנית לאיתור, גיוס, הפעלה ושימור הסטודנטים המוצעת על פי סעיף 10.1.540.1.5 לעיל (אמות המידה המפורטות להלן ייבחנו יחדיו ללא משקל ספציפי לכל אחת) |
| | מגוון הדרכים להפעלת סטודנטים בפריסה ארצית | |
| | מגוון הדרכים לשימור סטודנטים בפריסה ארצית | |
| עד 10 נקודות | מגוון דרכי הפיקוח והבקרה על המלגאים בכל סוגי התוכניות, בפריסה גיאוגרפית רחבה וגיוון חברתי-תרבותי | איכות התכנית לביצוע פיקוח ובקרה על פעילות הסטודנטים ומעקב אחר מימוש המלגות על פי סעיף 10.1340.1.3 לעיל (אמות המידה המפורטות להלן ייבחנו יחדיו ללא משקל ספציפי לכל אחת) |
| | בקרה על איכות השירות הניתן למקבלי השירות | |
| עד 2 נקודות | דיווחי ביניים | איכות התכנית לביצוע מחקר מלווה על פי סעיף 10.1240.1.2 |

המשרד לשוויון חברתי
מכרז פומבי 4/22

| | | |
|-------------|-------------------|--|
| | אופן מדידה | לעיל (אמות המידה המפורטות להלן ייבחנו יחדיו ללא משקל ספציפי לכל אחת) |
| | מס' משתתפים במחקר | |
| | התרשמות כללית | |
| עד 4 נקודות | המלצות | |
| עד 2 נקודות | אופן הגשת הצעה | |

על המציעים לקבל ציון מינימום של 60 נקודות בשלב השני (מתוך 100 נקודות) לצורך מעבר לשלב השלישי. מציע שלא ישיג ציון איכות סף כאמור תיפסל הצעתו ולא תוסיף עוד להיבחן.

ככל שלא יקבלו 3 מציעים לפחות את ציון המינימום הנדרש לשלב השלישי – ציון המינימום יבוטל ולשלב השלישי יעברו 3 המציעים בעלי הציון הגבוה ביותר (לא יותר משלושה מציעים).

24. **השלב השלישי – ניקוד הצעת המחיר**

בשלב זה כל הצעה תנוקד בהתאם להצעת המחיר אשר הציע המציע בכל אחד מהרכיבים שיפורטו להלן.

| מספר נקודות מקסימלי | רכיב |
|---------------------|--|
| עד 40 נקודות | שיעור התקורה מהמשרד, אשר לא יעלה על 5%. שיעור התקורה המוצע הנמוך ביותר יקבל ניקוד מקסימאלי ויתר ההצעות ינוקדו באופן יחסי. |
| עד 27 נקודות | המחיר המוצע לחלק של נותן השירותים במלגה לסטודנט כהגדרתו בסעיף <u>2.42.4</u> לעיל. הצעה שתפחת מ-250 ₪ כולל מע"מ תקבל 0 נקודות. המחיר המוצע הגבוה ביותר לחלק של נותן השירותים במלגה לסטודנט יקבל ניקוד מקסימאלי ויתר ההצעות ינוקדו באופן יחסי. |
| עד 8 נקודות | המחיר המוצע בגין הכשרת משתתף אחד בהכשרת הפתיחה כאמור בסעיף <u>12.1.642-1.6</u> לעיל. המחיר המוצע להכשרת הפתיחה יחד עם המחיר המוצע להכשרת האמצע לא יעלה על 100 ₪ כולל מע"מ לשני ימי ההכשרה יחד. המחיר המוצע הנמוך ביותר בגין הכשרת משתתף אחד ביום הכשרה יקבל ניקוד מקסימאלי והיתר ינוקדו באופן יחסי. הצעת מחיר אשר תחרוג מסכומים אלו תקבל 0 נקודות. |
| עד 7 נקודות | המחיר המוצע בגין הכשרת משתתף אחד בהכשרת האמצע כאמור בסעיף <u>12.1.742-1.7</u> לעיל. המחיר המוצע להכשרת הפתיחה יחד עם המחיר המוצע להכשרת האמצע לא יעלה על 100 ₪ כולל מע"מ לשני ימי ההכשרה יחד. המחיר המוצע הנמוך ביותר בגין הכשרת משתתף אחד בהכשרת האמצע יקבל ניקוד מקסימאלי והיתר ינוקדו באופן יחסי. הצעת מחיר אשר תחרוג מסכומים אלו תקבל 0 נקודות. |

המשרד לשוויון חברתי
מכרז פומבי 4/22

| | |
|-------------|---|
| עד 5 נקודות | המחיר המוצע בגין העסקת מנהל פרויקט כאמור בסעיף <u>12.1.342-1.3</u> לעיל (עלות מעביד חודשית למשרה מלאה, כולל הוצאות נסיעה). המחיר המוצע הנמוך ביותר בגין העסקת מנהל פרויקט יקבל ניקוד מקסימאלי והיתר ינוקדו באופן יחסי. המחיר המוצע לא יפחת מ-15,000 ₪ <u>כולל מע"מ</u> ולא יעלה על 18,500 ₪ <u>כולל מע"מ</u> . הצעת מחיר אשר תחרוג מסכומים אלו תקבל 0 נקודות. |
| עד 5 נקודות | המחיר המוצע בגין העסקת מנהל מסלול אחד כאמור בסעיף <u>12.1.442-1.4</u> לעיל (עלות מעביד חודשית למשרה מלאה, כולל הוצאות נסיעה). המחיר המוצע הנמוך ביותר בגין העסקת מנהל מסלול יקבל ניקוד מקסימאלי והיתר ינוקדו באופן יחסי. המחיר המוצע לא יפחת מ-12,000 ₪ <u>כולל מע"מ</u> ולא יעלה על 14,000 ₪ <u>כולל מע"מ</u> . הצעת מחיר אשר תחרוג מסכומים אלו תקבל 0 נקודות. |
| עד 5 נקודות | המחיר המוצע בגין העסקת מנהל הפרויקט הטכנולוגי כאמור בסעיף <u>12.1.542-1.5</u> לעיל (עלות חודשית למשרה מלאה, כולל הוצאות נסיעה). המחיר המוצע הנמוך ביותר בגין העסקת מנהל הפרויקט הטכנולוגי יקבל ניקוד מקסימאלי והיתר ינוקדו באופן יחסי. המחיר המוצע לא יפחת מ-11,000 ₪ <u>כולל מע"מ</u> ולא יעלה על 14,000 ₪ <u>כולל מע"מ</u> . הצעת מחיר אשר תחרוג מסכומים אלו תקבל 0 נקודות. |
| עד 3 נקודות | עלות תכנית מחקר מלווה כאמור בסעיף <u>12.1.1042-1.10</u> לעיל. המחיר המוצע לא יעלה על 50,000 ₪ <u>כולל מע"מ</u> . הצעת מחיר אשר תחרוג מסכום זה תקבל 0 נקודות. |

25. השלב הרביעי – בחירת הזוכה

25.1. ההצעות שעברו את השלב השני והשלב השלישי ישוקללו באופן הבא:

| משקלן בנקודות* | אמות המידה |
|----------------|------------|
| 70 | איכות |
| 30 | מחיר |

*מתוך 100 נקודות מקסימליות

25.2. ההצעות תדורגנה מההצעה שקיבלה הציון הגבוה ביותר בסיכום השלב השני והשלב השלישי לפי אמות המידה הנ"ל, בסדר יורד עד להצעה הכשרה שקיבלה הציון הנמוך ביותר. בכפוף לסמכויות ועדת המכרזים, בין השאר בקשר עם בדיקת קיום תנאי המכרז, ביצוע בירורים ובקשת מידע נוסף, פסילת הצעות, ביטול המכרז ו/או אי קבלת כל הצעה שהיא, ניהול משא ומתן, וכל סמכות אחרת המוקנית לוועדת המכרזים לפי מסמכי המכרז והדין - יוכרז כזוכה המציע שצוינו הוא הגבוה ביותר כאמור.

המשרד לשוויון חברתי מכרז פומבי 4/22

25.3. המשרד רשאי לעשות את כל הבדיקות הנדרשות לבדיקת ההצעות ושקלולן, לרבות שיחות עם ממליצים ו/או גורמים אחרים שקיבלו שירותים מהמזיע, בין אם נכללו ברשימת הממליצים שהעביר המזיע ובין אם לאו (מובהר כי המשרד אינו חייב לשוחח עם ממליצים) לצורך מתן ציון איכות בסעיף זה.

25.4. המשרד אינו מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או בעלת הניקוד הגבוה ביותר, או הצעה כלשהי.

26. משא ומתן

26.1. המשרד שומר על זכותו, בכפוף להוראות הדין, לקיים משא ומתן עם המזיעים ו/או חלק מהמזיעים, בקשר עם כל מאפיין בהצעתם, לרבות הצעתם הכספית וכל חלק אחר בהצעתם; כל זאת מבלי לגרוע מיתר סמכויות המשרד.

26.2. יובהר כי המשרד יהיה רשאי, אך לא חייב, לקיים הליך מו"מ בכל שלב, כתנאי לבחירת הזוכה או לקיים את המשא ומתן לאחר הבחירה בזוכה ולהתנות כריתת ההסכם בתוצאותיו של משא ומתן זה, או לקיים משא ומתן לאחר החתימה על ההסכם, וזאת בין ביחס למחיר ובין ביחס לשאר חלקי ההצעה, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

27. עידוד נשים בעסקים

27.1. בסעיף זה –

"אישור" – אישור של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה:

(1) אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה - הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה;

(2) אם שליש מהדירקטורים אינם נשים - אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה;

"אמצעי שליטה" – כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981;

"מחזיקה בשליטה" – נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, בלמעלה מ-50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק;

"נושא משרה" – מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן למנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה;

"עסק" – חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוצאו לציבור על פי תשקיף, או שותפות הרשומה בישראל;

"עסק בשליטת אישה" – עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד עם נשים אחרות, היכולת לכוון את פעילותו, ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות (1) ו-(2) של ההגדרה אישור;

"קרוב" – בן זוג, אח, הורה, צאצא, ובן זוג של אח, הורה או צאצא;

"תצהיר" – תצהיר של מחזיקה בשליטה שהעסק הוא בשליטת אישה (חתום על ידי המחזיקה בשליטה ומאומת על ידי עו"ד).

המשרד לשוויון חברתי
מכרז פומבי 4/22

- 27.2. אם לאחר שקלול התוצאות, קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז, ובלבד שצורף לה, בעת הגשתה, אישור ותצהיר.
- 27.3. מציע שהנו עסק בשליטת אישה כאמור לעיל – יצרף להצעתו אישור ותצהיר כהגדרתם לעיל.

28. הודעת זכייה ומועד השתכללות ההסכם

- 28.1. הודעה למציע בדבר זכייתו במכרז (להלן: "הודעת הזכייה") תימסר למציע בכתב. אין בהודעת הזכייה כדי לשכלל את הקשר החוזי בין הצדדים. הצדדים ייחשבו כמי שנכרת ביניהם חוזה לביצוע המכרז, רק לאחר חתימה של המשרד על הסכם ההתקשרות באמצעות המורשים מטעמו.
- 28.2. תנאי מוקדם לביצוע ההתקשרות ולחתימתם של מורשי החתימה מטעם המשרד על הסכם ההתקשרות הוא המצאת ערבות הביצוע (כמפורט בהסכם ההתקשרות) והאישור בדבר עריכת ביטוחים (כמפורט להלן).
- 28.3. לאחר קבלת הודעת הזכייה, ולא יאוחר מ- 14 ימים מהמועד שבו ניתנה הודעת הזכייה, יחתום הזוכה על הסכם ההתקשרות בנוסח המצורף כנספח א' למסמכי המכרז או בנוסח הדומה לו, כפי שייקבע על ידי המשרד וכן ימציא הזוכה בידי המשרד, עד למועד הנ"ל אישור בדבר קיום ביטוחים כאמור בסעיף ~~29.29~~ להלן וערבות ביצוע כאמור בהסכם ההתקשרות.
- 28.4. מובהר כי רק לאחר קיום התנאי המוקדם לביצוע התקשרות כאמור בסעיף ~~28.228.2~~ לעיל, ישתכלל הסכם ההתקשרות בין הצדדים וייחשב כהסכם שקיבל תוקף מחייב.

29. ביטוחים

נותן השירותים יידרש לקיים ביטוחים כמפורט בהסכם ההתקשרות ולהמציא למשרד תוך 14 ימים ממועד הודעת הזכייה אישור על קיום ביטוחים, חתום על ידי המבטח של נותן השירותים.

30. זכות עיון

ההצעה הזוכה תהא פתוחה לעיון בהתאם להוראות הדין. מציע הסבור שחלקים מסוימים בהצעתו מהווים סוד מסחרי או מקצועי יציין זאת באופן מנומק בהצעתו למכרז. מציע כאמור ייחשב כמי שהסכים מקבילים בהצעות של מציעים אחרים הנם חסויים. על אף האמור, ההחלטה הסופית בעניין מסורה לוועדת המכרזים שתהיה רשאית על פי שיקול דעתה להתיר עיון במסמכים בכפוף להוראות כל דין.

פרק ז' – זכויות המשרד

31. במסגרת מכרז זה נדרש המציע להגשת הצעה לתוכניות שונות (תכנית לאיתור, גיוס, הפעלה ושימור סטודנטים, תכנית הכשרה, תכנית פיקוח ובקרה, תכנית מחקר מלווה). מובהר כי אין בהכרזה על זוכה משום אישור המשרד להצעה הזוכה לכל אחת מהתוכניות השונות, ולמשרד עומדת הזכות לדחות חלק מהרכיבים המוצעים על ידי נותן השירותים בתכנית מסוימת או כולם.
32. המשרד רשאי בכל עת, בהודעה שתפורסם או במכתב, להקדים או לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות, וכן לשנות מועדים ותנאים אחרים הנוגעים למכרז, על פי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, ולמציעים לא תהא כל זכות לתשלום ו/או לפיצוי עקב כך.
33. המשרד רשאי שלא לדון בהצעה אשר לא צורפו לה כל המסמכים והנתונים הנדרשים במכרז זה או לפי שיקול דעתו, לדרוש השלמתם.
34. המשרד רשאי לא להתייחס להצעה בלתי סבירה או להצעה שאין בה התייחסות לאחד מסעיפי המכרז.
35. המשרד רשאי לבחור יותר מזוכה אחד במכרז.
36. המשרד שומר לעצמו את הזכות לבחור זוכה (כשיר) שני במכרז, כך שאם יתברר כי הזוכה במכרז לא יעמוד בתנאים הנדרשים לפי מכרז זה או לפי הסכם ההתקשרות, המשרד יהיה רשאי לפסול את הצעתו או לבטל את ההתקשרות עמו, לפי העניין, ולהתקשר עם הזוכה השני.
37. המשרד יהא רשאי להתקשר עם יותר מזוכה אחד בהיקף שייקבע על ידי המשרד ובהתאם לצרכי המשרד, על מנת להבטיח את מירב היתרונות למשרד. כן רשאי המשרד להחליט על ביצוע חלק מהשירותים המפורטים במסמכי מכרז זה בלבד.
38. המשרד רשאי שלא לקבל הצעה כלשהי בעקבות מכרז זה, ולבטל את המכרז או חלקים ממנו, מכל סיבה שהיא, בהתאם לשיקול דעתו. כמו כן, המשרד ראשי שלא להתקשר בהסכם כלשהו כתוצאה ממכרז זה. למציעים לא תהא כל זכות לפיצוי בגין אחד מן המקרים הנ"ל.
39. למען הסר ספק יובהר כי אין בהודעה על זוכה במכרז כדי לסיים את הליכי המכרז או כדי ליצור יחסים חוזיים בין המשרד ובין הזוכה, וכי בטרם השתכלל בין המשרד לזוכה הסכם התקשרות כאמור בסעיף 28.428-4 לעיל – ועדת המכרזים רשאית לבטל או לשנות את החלטתה על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.
40. המשרד רשאי לפעול בדרכים נוספות לחלוקת מלגות, ובכלל זה באמצעות התקשרות עם גופים אחרים לחלוקת מלגות.
41. **בדיקת קיום דרישות ההליך**
- למשרד תהיה הזכות לבדוק בכל עת את עמידת המציע בתנאי המכרז לרבות בתנאי הסף למכרז, ובכלל זה תהיה לו הזכות לעשות שימוש במידע, מסמכים ואישורים שבידי המשרד מכל מין וסוג שהוא, לבקש מכל מציע הבהרות, השלמות, תיקונים, הגשת מסמכים, אסמכתאות, נימוקים וכל כיוצא באלה, בכל עניין הנוגע להצעה על כל אחד מחלקיה, לזמן כל

המשרד לשוויון חברתי מכרז פומבי 4/22

מציע, בכל שלב, לפני הבחירה בזוכה ולאחר מכן, להציג בפניו את ההצעה שהגיש, כולה או מקצתה, או כדי לברר פרטים מסוימים או שאלות העולות בקשר עם הצעתו, לשוב ולבדוק את ההצעות או חלק מהן אף אם הושלמה בדיקתן או בדיקת החלק הרלבנטי. בכלל זה יהיה המשרד מוסמך בכל עת, ואף לאחר ההודעה על הזכייה במכרז, לדרוש מכל מציע פרטים נוספים, לתקן טעויות שנתגלו ולקבל החלטות אחרות במקומן, מכל סיבה שהיא.

42. שינוי תנאים

- 42.1. המשרד יהיה זכאי, בכל עת, בין לפני הגשת ההצעות ובין לאחריה, להורות כי איזו דרישה מדרישות המכרז, לרבות דרישות סף, וכן ההוראות בקשר עם בדיקת ההצעות, תבוטל באופן חלקי או מלא, לרבות באמצעות קביעה מחדש ושינוי התנאים; זאת, אם סבר המשרד כי הדבר יהיה לטובת הליך, ובלבד שהחלטותיו יחולו באופן שוויוני על כל המציעים. בהתאם לצורך ובין השאר ככל שעקרון השוויון יחייב זאת, יאפשר המשרד למציעים שהגישו הצעה למכרז, לתקן או להגיש מחדש את ההצעותיהם או חלק מהן, יצא במודעה פומבית, וינקוט בכל אמצעי מתאים אחר.
- 42.2. למען הסר ספק, המשרד לא יהיה חייב לעשות שימוש בסמכויותיו אלה ולא יהיה מחויב להתיר תיקונים או השלמות כאמור לעיל, והדבר יהיה כפוף לשיקול דעתו הבלעדי של המשרד ולצרכיו ושיקוליו המקצועיים.
- 42.3. אימוץ מדיניות המתירה תיקון פגמים מסוג אחד אין בה כדי לחייב אימוץ מדיניות המתירה תיקון פגמים מסוג אחר.

43. זכות לדרוש מידע נוסף:

- 43.1. המשרד יהא זכאי לדרוש מכל מציע מידע נוסף, פרטים, הבהרות, השלמות, תיקונים, מסמכים, אסמכתאות, נימוקים וכל כיוצא באלה, בכל עניין הנוגע להצעה על כל אחד מחלקיה, והכל במטרה לקיים כל אחת מזכויותיו האחרות של המשרד ועל מנת לבחון את ההצעה.
- 43.2. המשרד רשאי, בכל שלב, לרבות לאחר הבחירה בזוכה, לזמן כל מציע להציג בפניו את ההצעה שהגיש, כולה או מקצתה, לברר פרטים בהצעה וכן פרטים אחרים הדרושים לוועדה לצורך קבלת החלטה מכל סוג שהוא.
- 43.3. המשרד רשאי לבקר באתרים שאותם מפעיל המציע או קבלני המשנה מטעמו, בין לצורך הגשת ההצעה או ביצוע שירותים דומים, ובין לכל צורך אחר, **וזאת בתיאום עם המציע.**

44. פסילת הצעות:

- 44.1. המשרד יהיה זכאי לפסול כל הצעה שהינה בלתי סבירה, בין השאר בכל הנוגע למחיריה או איכות שירותיה או האמצעים או התכניות למימושה, בין הצעה שהיא בלתי סבירה לטובה (כגון מחיר המיטיב עם המשרד) ובין שהיא בלתי סבירה לרעה.
- 44.2. בכל מקרה של שינוי, השמטה או תוספת שיעשו על ידי המציע בהצעתו לעומת הנדרש במסמכי המכרז, לרבות בקשר עם תנאי הסף, או כל הסתייגות לגבי הנדרש, ככל דרך או צורה שהיא (לעיל ולהלן – הסתייגות), המשרד רשאי:

44.2.1. לפסול את הצעת המציע;

44.2.2. לראות בהסתייגות כאילו לא נכתבה כלל, ולהתעלם ממנה;

המשרד לשוויון חברתי מכרז פומבי 4/22

- 44.2.3. לראות בהסתייגות כאילו היא מהווה פגם טכני בלבד, ולהכשירה;
- 44.2.4. לדרוש מהמזיע לתקן את ההסתייגות, בין באמצעות הגשת הצעתו מחדש, כולה או חלקה, בין באמצעות הודעה של המזיע לוועדת המכרזים כי הוא מסיר את ההסתייגות, ובין בכל דרך אחרת, לפי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד;
- 44.2.5. לתקן את מסמכי המכרז, ובלבד שהתיקון יחול באופן שוויוני על כל המציעים ובהתאם לצורך, כפי שימצא המשרד לנכון, ולאפשר למציעים להגיש מחדש את הצעותיהם או כל חלק מהן או לתקן את הצעותיהם.
- 44.3. מובהר כי הבחירה בין האפשרויות המנויות לעיל מסורה לשיקול דעתו הבלעדי של המשרד. אם יחליט המשרד לפעול לפי אחת החלופות המנויות בסעיף [44.244-2](#) לעיל, והמזיע יודיע כי הוא מסרב להסכים להחלטתה, המשרד רשאי לפסול את הצעתו של המזיע וזאת מבלי לגרוע מכל זכות וסמכות אחרת המוקנים למשרד. בנסיבות מיוחדות המשרד רשאי להקל בדרישה מסוימת, אף אם מדובר בדרישת סף, והכל אם מצא שיהיה הדבר לטובת תכליתו של המכרז ויכולתו של המשרד למלא אחר מחויבותיו.
- 44.4. כמו כן יאה המשרד רשאי לפסול הצעה בהתקיים אחת או יותר מהנסיבות הבאות:
- 44.4.1. פתיחת הליכי פירוק, כינוס נכסים, פשרה והסדר כנגד המזיע, ובלבד שההליכים כאמור לא התבטלו בהחלטה שניתנה על ידי בית המשפט לאחר קיום דיון במעמד הצדדים, או תוך פרק זמן סביר אשר קבעה לכך הוועדה.
- 44.4.2. הפרה יסודית מצד המזיע, של הוראות שלב בהליך, לרבות המצגים וההתחייבויות שהגיש המזיע במסגרת הצעתו, לרבות אך מבלי להגביל, הצגת מידע שאיננו נכון או הצגה מכוונת של מידע שאיננו שלם בפני הוועדה, ותיאום הצעות עם מציעים אחרים.
- 44.4.3. הרשעת המזיע או נושא משרה או אורגן במזיע, בעבירה אשר לדעת המשרד יש בה כדי להשפיע באופן מהותי על התנהלות המזיע, לרבות בעבירה שיש עמה קלון ו/או עבירה מסוג מרמה והפרת אמונים ו/או בכל עבירה אחרת שיש בה, לדעת המשרד, כדי להשליך על יושרו ו/או אמינותו של המזיע. הקביעה האם העבירה או ההרשעה תואמת את האמור לעיל תיעשה על פי שיקול דעתו המוחלט של המשרד.
- 44.4.4. אם המזיע קיבל ו/או מקבל שירותים, ללא קבלת אישורה המוקדם של המשרד, לצורך השתתפותו בהליך, מגוף אשר ייעץ ו/או מייעץ למשרד, בקשר עם ההליך.
45. למען הסר ספק, מסמכי מכרז זה אינם כוללים אומדן לעניין שווי ההתקשרות.
46. מקום השיפוט הייחודי והבלעדי לכל דבר ועניין הנוגע למכרז זה, הנו אך ורק בבית המשפט המוסמך בירושלים.
47. מובן כי אין באמור לעיל כדי לפגוע בכל זכות הקיימת למשרד על פי חוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992 או על פי התקנות שהותקנו מכוחו.

בברכה,

המשרד לשוויון חברתי
מכרז פומבי 4/22

ועדת המכרזים